

Uživatelská příručka IS ARGIS 2.3

Nouzové hospodářství pro dodavatele ND

verze 1.0

Uživatelská příručka IS ARGIS 2.3 Nouzové hospodářství pro dodavatele ND

verze 1.0

Zpracovaly:

Ing. Miloslava Hrdličková

Dr. Ludmila Bohuslavová

Copyright © T-SOFT, listopad, 10. Všechna práva vyhrazena.



T-SOFT a.s., Novodvorská 1010/14, 142 01 Praha 4 – Lhotka, tel.: 261 710 561/62, fax: 261 710 563,
e-mail: tsoft@tsoft.cz



OBSAH

1.	Úvodní ustanovení	5
1.1	Určení dokumentu.....	5
1.2	Architektura a popis systému ARGIS.....	5
2.	Podmínky pro přihlášení do ARGIS 2.3.....	6
2.1	Minimální SW podmínky pro přihlášení	6
2.2	Kontrola a nastavení instalovaných produktů	6
2.2.1	Ověření verze IE.....	6
2.2.2	Verze operačního systému.....	7
2.2.3	Funkční nastavení IE.....	7
	Nastavení bezpečnosti	7
	Nastavení minimalizace obsahu.....	8
	Povolení spuštění ActiveX komponent.....	9
	Důvěryhodné servery	12
2.3	Nastavení proxy serveru	12
2.4	Oslovení dodavatele nezbytných dodávek	13
2.5	Popis přihlášení	14
2.5.1	Změna hesla	14
2.5.2	Přihlášení do cvičné verze ARGIS/SD	16
2.5.3	Přihlášení z informačního webu ARGISu	16
3.	Funkce modulu ARGIS/SD.....	18
3.1	Design, pravidla	19
3.2	Základní údaje	21
3.2.1	Základní údaje – dodavatel nezbytné dodávky	21
3.2.2	Mapa.....	23
	Posun mapy.....	24
	Změna měřítka	24
	Editace – přemísťování značky	24
3.2.3	Základní údaje – organizační složka podniku	25
3.3	Organizační složky.....	27
3.4	Poskytované zdroje.....	28
3.4.1	Zdroje nad rámec poptávky	30
3.4.2	Adresa poskytovaného zdroje	32
3.5	Smlouvy	33
3.5.1	Detail smlouvy	34
3.6	Poznámky ke zpracování.....	36
3.7	Potvrzení ukončení zadávání dat.....	37

4.	Text dopisu pro osloveného dodavatele ND	38
5.	Užité pojmy a zkratky a doporučená dokumentace	42
5.1	Provozní řády	43

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1 Určení dokumentu

Tento dokument slouží jako uživatelská příručka pro uživatele systému ARGIS verze 2.3, modulu **ARGIS/SD**.

Modul slouží pro sběr informací o dodavatelích nezbytných dodávek či organizačních složkách podniku a jimi poskytovaných zdrojích v rámci nouzového hospodářství.

Modul ARGIS/SD slouží také pro sběr informací od obecních úřadů, které mohou být vyzvány hasičským záchranným sborem kraje k poskytnutí informací pro přípravu na krizové situace.

1.2 Architektura a popis systému ARGIS

Systém ARGIS umožňuje práci s daty prostřednictvím internetu. Uživatelé na úrovni hasičských záchranných sborů kraje oslovují ekonomické subjekty či jejich organizační složky jako vybrané dodavatele nezbytných dodávek a žádají je o vyplnění údajů o sobě, odpovědných zástupcích, kontaktech, uzavřených smlouvách a zejména o jejich schopnosti dodat předmět nezbytné dodávky pro překonání krizových stavů.

Hasičské záchranné sbory rovněž oslovují obecní úřady s požadavkem na poskytnutí informací pro přípravu na krizové situace – např. o kapacitách zdravotnických a ubytovacích zařízení, počtech zaměstnanců ve výrobních provozech, počtech osob v místech předpokládané evakuace, množství skladovaných nebezpečných látek, množství vody ve vodních nádržích, výměrách zemědělských plodin, druzích a počtech zemědělských zvířat apod.

Data se do systému pořizují prostřednictvím samostatného modulu **ARGIS/SD**, do kterého oslovené subjekty přistupují prostřednictvím uživatelských účtů vygenerovaných uživatelem HZS kraje.

Modul **ARGIS/SD** je přístupný pouze prostřednictvím internetového prohlížeče, žádné další dodatečné instalace na lokálním PC nejsou vyžadovány.

2. PODMÍNKY PRO PŘIHLÁŠENÍ DO ARGIS 2.3

Zde jsou popsány minimální SW uživatelské podmínky pro korektní přihlášení k systému a popsána přihlašovací procedura pro uživatele DND a OSP. Předpokladem pro úspěšné přihlášení k aplikaci je splnění základních (minimálních) softwarových podmínek na klientské straně (počítač uživatele) a bezpečné nastavení IE a proxy serveru.

2.1 Minimální SW podmínky pro přihlášení

Minimální SW podmínky pro úspěšné přihlášení a vstup do systému:

Operační systém Windows 2000 (+ SP4), Windows XP (min. SP2), Vista
Prohlížeč Microsoft Internet Explorer (MSIE, IE) 5.5 a vyšší

Pozn.: Aplikace může fungovat pod (ještě mezi uživateli rozšířeným) operačním systémem MS Windows98, ale z řady (především bezpečnostních) důvodů používání tohoto operačního systému nedoporučujeme. K případnému řešení problémů se v tomto případě přistupuje individuálně.

Podpora jiných prohlížečů (Mozilla Firefox, Opera, Konqueror a další) v této verzi aplikace není zajištěna.

2.2 Kontrola a nastavení instalovaných produktů

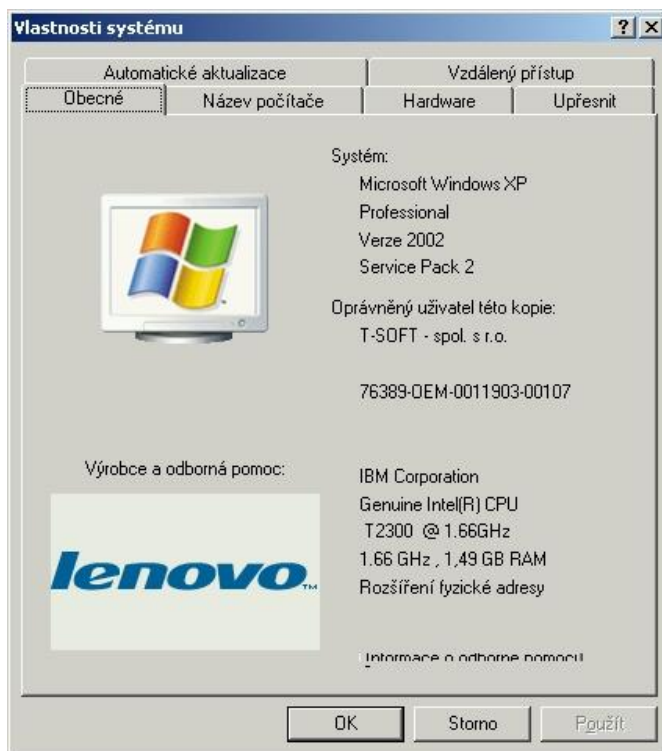
2.2.1 Ověření verze IE

Nainstalovanou verzi prohlížeče zjistíte po spuštění IE pod odkazem Nápověda – O aplikaci Internet Explorer (poslední volba / řádek v rolovacím menu).



2.2.2 Verze operačního systému

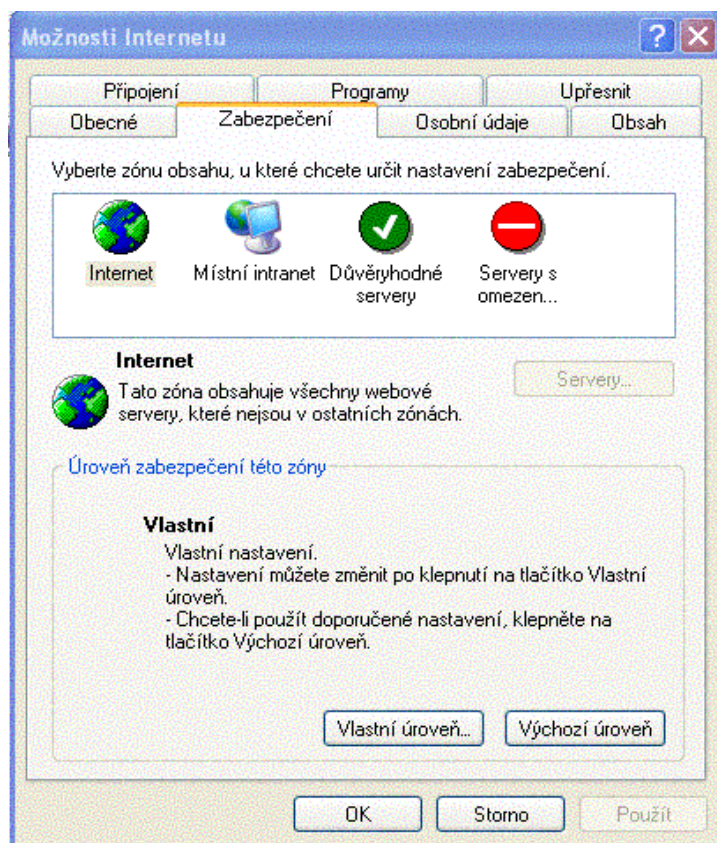
Verzi operačního systému zjistíte nejlépe přes nabídku Start – Ovládací panely – Systém – Vlastnosti systému, záložka Obecné.



2.2.3 Funkční nastavení IE

Nastavení bezpečnosti

1. Pravým tlačítkem klepnout na ploše na ikonu Internet Explorer.
2. Zvolit Vlastnosti.
3. Klepnout na záložku listu Zabezpečení.
4. Klepnout na ikonu Síť Internet.
5. Stisknout tlačítko Vlastní úroveň.
6. V obrazovce Nastavení zabezpečení najít Ověření uživatele – Přihlašování.
7. Označit Automatické přihlášení pouze do zóny sítě intranet.

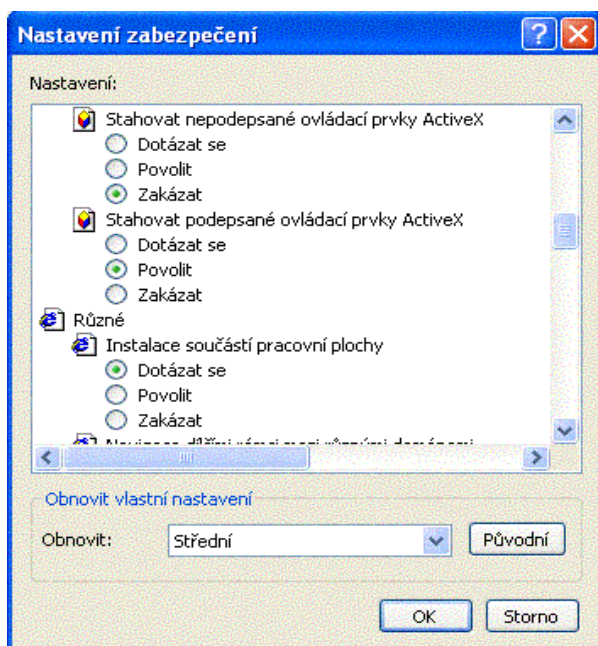
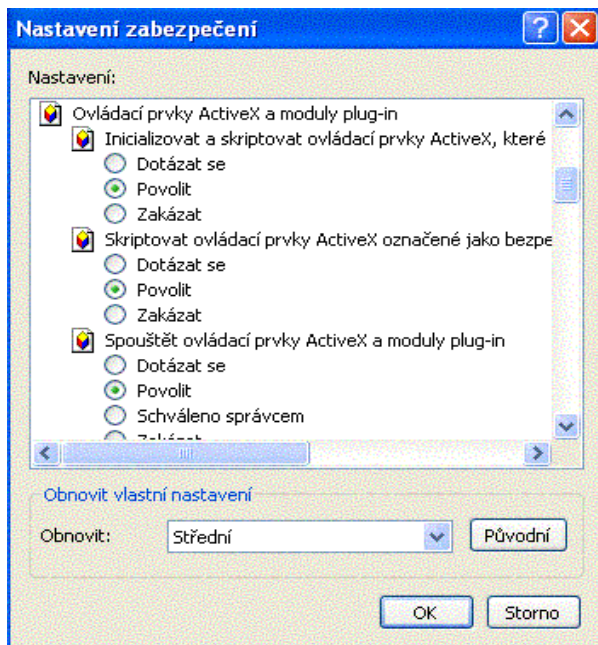


Nastavení minimalizace obsahu

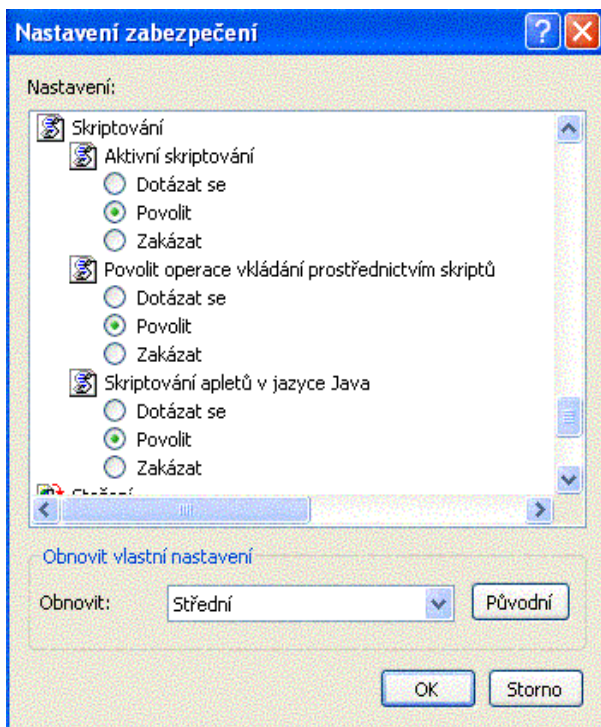
1. Pravým tlačítkem klepnout na ploše na ikonu Internet Explorer.
2. Zvolit Vlastnosti.
3. Klepnout na záložku listu Obecné.
4. V části Dočasné soubory sítě Internet stisknout tlačítko Odstranit soubory.
5. Zaškrtnout položku Odstranit veškerý obsah Offline a stisknout OK.
6. V části Dočasné soubory sítě Internet stisknout tlačítko Nastavení.
7. V okně Nastavení označit položku Při každé návštěvě stránky.
8. V okně Nastavení v části Velikost místa na disku: snížit hodnotu na 1 MB a stisknout OK.

Povolení spuštění ActiveX komponent

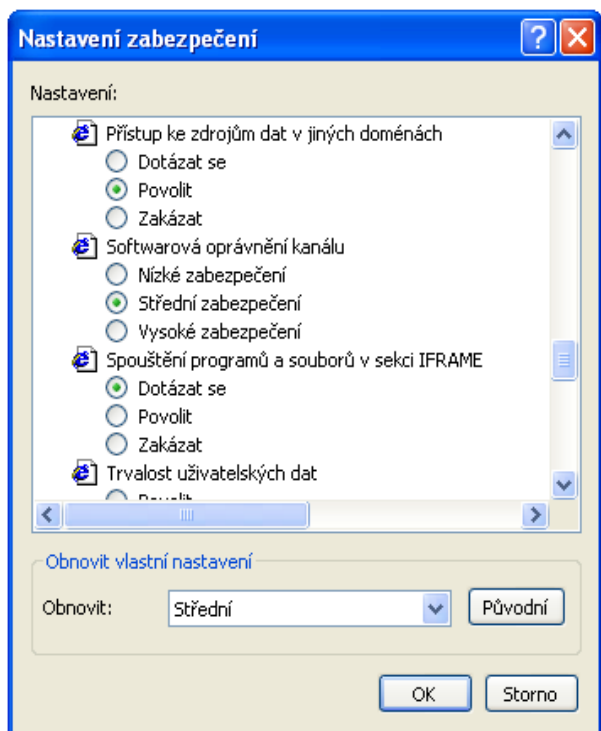
Zaškrtnout **Povolit** nebo alespoň **Dotázat se** u všeho, co se týká ActiveX, kromě Stahovat nepodepsané ovládací prvky ActiveX – viz obrázky.



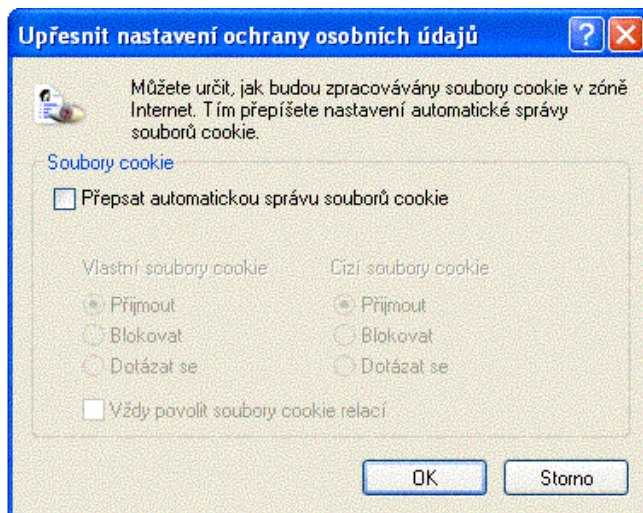
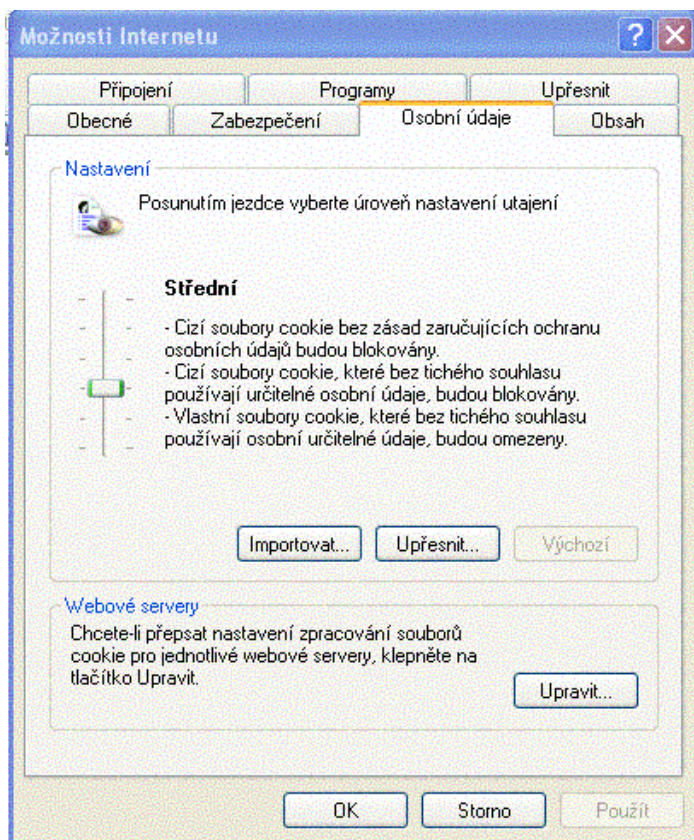
Zaškrtnout **Povolit** nebo alespoň **Dotázat se** u Skriptování – viz obrázek.



Pro fungování připojení odkazu v přílohách je nutné zaškrtnout **Povolit** nebo alespoň **Dotázat se** pro Přístup ke zdrojům dat v jiných doménách – viz obrázek.

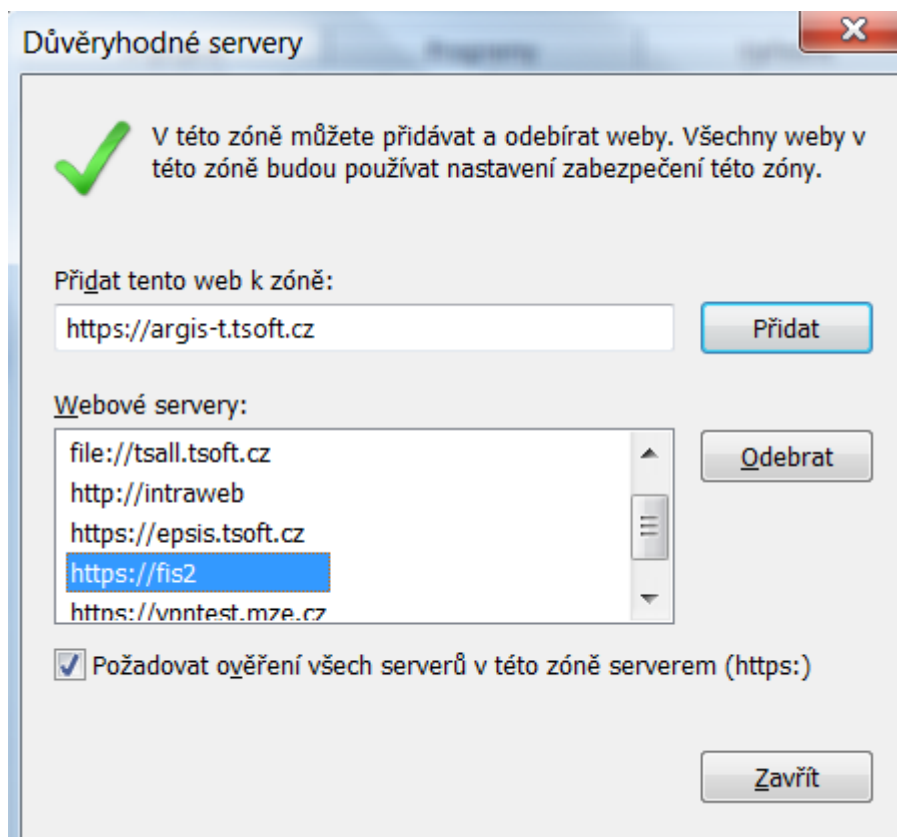


Pro novou verzi musí být povoleno používání cookies, tj. v menu vybrat Nástroje – Možnosti Internetu – Osobní údaje – Upřesnit.



Důvěryhodné servery

Na uživatelském PC může být uplatňováním bezpečnostní politiky zakázáno defaultní spouštění ActiveX komponent. Je vhodné přidat URL serveru ARGIS mezi důvěryhodné servery IE (Nástroje – Možnosti internetu – Zabezpečení – Důvěryhodné servery (Tlačítko Servery, tlačítko Přidat), konkrétně adresu provozního serveru: <https://argis-t.tsoft.cz/>.



Po přidání serveru bude jeho URL zobrazeno v poli „Webové servery“.

Je vytvořeno cvičné prostředí pro práci v prostředí neprovozním, kde data nejsou reálná a nemůže v něm dojít ke zničení platných údajů (prostředí je určeno pro školení a ověřování aplikace). Cvičné prostředí je dostupné na adrese <https://argis-t.tsoft.cz/>. Doporučujeme nastavení IE provést i pro tuto internetovou adresu.

2.3 Nastavení proxy serveru

Proxy server lokální sítě (LAN), k níž je klient systému ARGIS přihlášen, musí být nastaven tak, aby neukládal do rychlé vyrovnávací paměti (cache) html stránky, které byly klientem již vyžádány. To znamená, že nesmí lokálně (do své mezimapěti) ukládat HTTP(S) požadavky na doménu **argis-t.tsoft.cz** na portech 80 a 443.

Vzniknou-li při používání aplikace pochybnosti s aktuálností stránek v aplikaci, je odůvodněné požádat svého správce sítě (či providera zajišťujícího připojení do internetu), aby překontroloval a případně upravil nastavení tak, aby k jevu, že uživatel získává obrazovky nacachované z proxy serveru lokální sítě, nedocházelo.

2.4 Oslovení dodavatele nezbytných dodávek

Při prvním oslovení dodavatele ND nebo organizační složky podniku uživatelem HZS kraje se automaticky vygeneruje účet. Ten slouží uživatelům – DND (OSP) pro přístup k modulu **ARGIS/SD**.

Přihlašovacím jménem pro DND je jeho IČ, pro OSP je vygenerován řetězec IČ-KODO-nn, kde KODO je kód obce (podle adresy OSP) a nn je automaticky generované pořadové číslo v rámci obce.

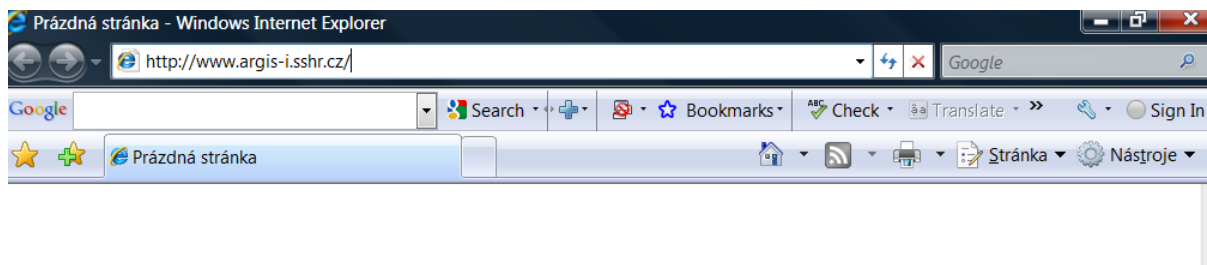
Zároveň se při prvním oslovení vygeneruje dopis, kterým HZS kraje vyrozumí dodavatele ND o jeho povinnosti poskytnout vyžádané informace státním orgánům.

V textu dopisu je mu sděleno uživatelské jméno a heslo k aplikačnímu serveru, následuje čestné prohlášení a smlouva o termínech aktualizace údajů. Dopis bude předepsaným způsobem doručen (zaslán doporučeně) pověřenému pracovníkovi osloveného dodavatele.

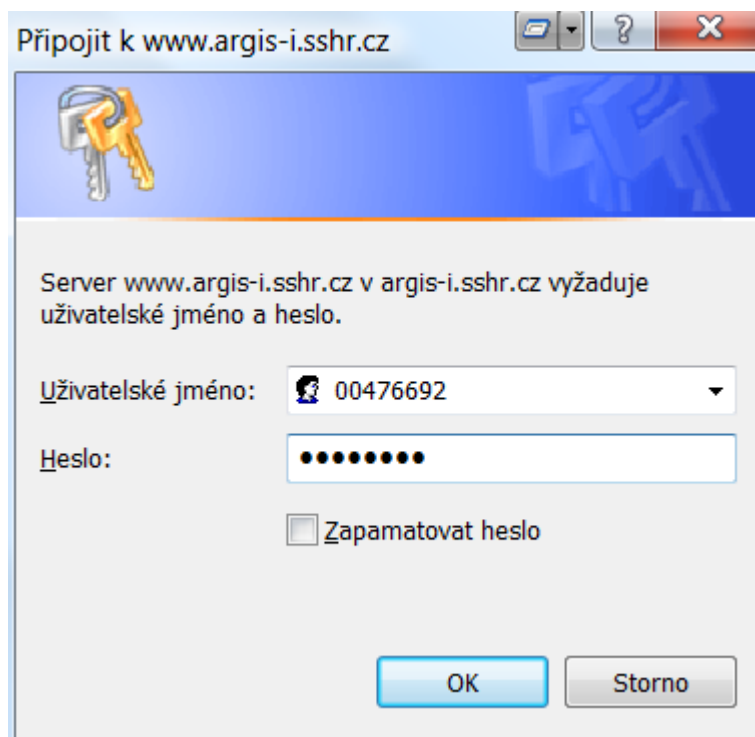
Úplné znění textu oslovovacího dopisu najdete v příloze.

2.5 Popis přihlášení

Uživatel přistupuje k aplikaci ARGIS prostřednictvím internetu – spustí tedy prohlížeč MSIE a do adresního řádku zapíše internetovou adresu **www.argis-i.sshr.cz**:



Následuje vyplnění přihlašovacích údajů – zadává se uživatelské jméno (IČ) a heslo, které uživatel obdržel od HZS kraje poštou nebo jiným způsobem.

A screenshot of a Windows login dialog box titled "Připojit k www.argis-i.sshr.cz". The dialog has a blue header with a key icon. The main text says "Server www.argis-i.sshr.cz v argis-i.sshr.cz vyžaduje uživatelské jméno a heslo." Below this, there are two input fields: "Uživatelské jméno:" with a dropdown menu showing "00476692" and "Heslo:" with a masked password field of ten dots. There is a checkbox labeled "Zapamatovat heslo" which is currently unchecked. At the bottom, there are two buttons: "OK" and "Storno".

2.5.1 Změna hesla

V souvislosti s nastavenou bezpečnostní politikou systému je vyžadována změna vašeho uživatelského hesla, a to při prvním přihlášení do systému a po každé změně hesla správcem. Pokud budete vyzváni ke změně hesla, zvolte si nové heslo, které musí být minimálně 8 znaků dlouhé a bez mezer (horní hranice je 20 znaků). Doporučujeme nepoužívat diakritiku. Heslo je citlivé na malá a velká písmena, může obsahovat číslice a všechny tisknutelné znaky kromě mezery.

Změna hesla

V souvislosti s úpravami bezpečnostní politiky systému je vyžadována změna vašeho uživatelského hesla. Zvolte, prosím, nové heslo!!!
Váš účet byl naposledy změněn: 2.11.2009 9:05:57.

Nové heslo

Zvolte nové heslo do systému:


Heslo:

Heslo (znovu):

Heslo musí být minimálně 8 znaků dlouhé, bez mezer (horní hranice je 20 znaků).
Doporučujeme nepoužívat diakritiku. Heslo je citlivé na malá a velká písmena, může obsahovat číslce a všechny tisknutelné znaky kromě mezery.

Stupeň obtížnosti nalezení hesla k vašemu uživatelskému účtu neoprávněnou osobou výrazně závisí na kvalitě vašeho hesla a na způsobu vašeho nakládání s ním!!!

Potvrzením vložených údajů kliknutím na tlačítko **OK** bude načtena vstupní obrazovka modulu **ARGIS/SD**:



verze: 2.3.0 aktualizováno: 14.9.2009

Přihlášen: dodavatel nezbytné dodávky
Stav: Příprava
Uživatel: 00476692

[Rychlost připojení](#)

[Vstup do systému](#)

Vítejte do ARGIS 2.3

Informační systém pro plánování civilních zdrojů, do kterého právě pomocí aplikace ARGIS vstupujete, slouží pro potřeby orgánů státní správy a samosprávy a poskytuje přehled o všech zdrojích, které jsou použitelné pro překonání krizových situací. Umožňuje tak kvalitní a rychlé rozhodování při řešení těchto situací.

[Vstup do systému](#) pro uživatele 00476692.

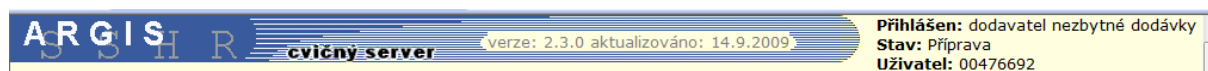
GARANT: Správa státních hmotných rezerv, Odbor příprav hospodářských opatření,
Šeříková 616/1, Praha 5, tel.: 244 095 111, fax: 244 095 507, e-mail: argis@SSHR.cz
PODPORA: T-SOFT s.r.o, Novodvorská 1010/14, Praha 4, tel.: 261 348 745, fax: 261 348 791,
e-mail: hotline@argis.cz

Klepnutím na odkaz **Rychlost připojení** si můžete v různé denní dobu otestovat rychlost vašeho spojení s aplikačním serverem a podle toho zvolit nejvhodnější dobu pro práci se systémem.



Po klepnutí na odkaz **Vstup do systému** následuje ověření účtu a poté je zobrazena úvodní obrazovka modulu **ARGIS/SD**.

Záhlaví okna po přihlášení do systému na server SSHR má následující vzhled:

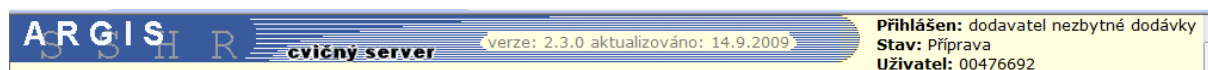


V pravém rohu záhlaví je uvedeno uživatelské jméno přihlášeného uživatele.

2.5.2 Přihlášení do cvičné verze ARGIS/SD

Uživatelům systému ARGIS je umožněn přístup i do tzv. cvičné verze systému ARGIS. Zde mohou uživatelé zadávat zcela libovolná data, pouze za účelem svého procvičení práce se systémem. Postup přihlášení je shodný s předchozím postupem – spustí se prohlížeč MSIE, zapíše se adresa cvičného serveru **argis-c.sshr.cz** a vyplní uživatelské jméno a heslo. Dodavatelé ND a organizační složky podniku mají do cvičné verze přístup pouze tehdy, pokud jim HZS kraje vygeneruje a předá uživatelské jméno a heslo pro cvičnou verzi.

Po vstupu do tzv. cvičné verze systému ARGIS bude v záhlaví obrazovky uveden text **cvičný server**. V pravém rohu záhlaví je uvedeno uživatelské jméno přihlášeného uživatele.



Uživatelé mohou ve cvičné verzi zadávat zcela libovolná data, pouze za účelem svého procvičení práce se systémem. Tato data jsou uložena na cvičném serveru a nikam se nepřenáší.

Pozn.: Data vytvořená ve cvičné verzi byla využita i pro tvorbu této příručky – proto mají všechny ukázky obrazovek v příručce záhlaví cvičného serveru.

2.5.3 Přihlášení z informačního webu ARGISu

Uživatelům systému ARGIS je k dispozici tzv. informační web ARGISu. Po spuštění prohlížeče MSIE a zápisu adresy www.argis.cz se uživatel dozví, co je v systému nového, získá informace o provozu systému, možných problémech

a kontaktech. Z levé lišty se pomocí odkazů může přihlásit do provozní verze (odkaz **Vstup do systému ARGIS**) nebo do cvičné verze (odkaz **Vstup do cvičné verze**).

ARGIS
S S H R

Informační web

ARGIS

- Základní informace
- Školení
- Pomoc uživatelům
- Kontakty

Vstup do systému ARGIS

Vstup do cvičné verze

Aktualizace: 20.10.2009 15:47
T-SOFT © 2005 - 2009
webmaster@tsoft.cz

Hledat

Hledat na tomto webu:

Hledat

ARGIS - informační web

Správa státních hmotných rezerv (dále jen SSHR) vyvíjí a provozuje Informační systém plánování civilních zdrojů - IS ARGIS jako hlavní nástroj informační podpory hospodářských opatření pro krizové stavy v oblasti zajišťování věcných zdrojů.

Jeho hlavním cílem je pomoci orgánům krizového řízení od úrovně obecních úřadů s rozšířenou působností (ORP), přes úroveň krajských úřadů až po ministerstva a ostatní ústřední správní úřady při plnění povinností uložených:

- zákonem č. 241/2000 Sb. o hospodářských opatřeních pro krizové stavy,
- zákonem č. 240/2000 Sb. o krizovém řízení a
- vyhláškou SSHR č. 498/2000 Sb. o plánování a provádění hospodářských opatření pro krizové stavy, v platném znění.

Dnem 4. června 2001 byl zahájen provoz centrální internetové verze IS ARGIS. Uživatelé všech úrovní k systému přistupují pomocí zabezpečené komunikace v prostředí Internetu. Nezbytné technické a programové podmínky pro práci s tímto systémem jsou na straně uživatele minimální.

Informační systém ARGIS umožňuje:

- práci s daty podle územní nebo resortní příslušnosti a
- podporu zpracování tabulkových přehledů. Plánu nezbytných dodávek jako podřídná

3. FUNKCE MODULU ARGIS/SD

Dodavatel nezbytných dodávek (DND) se zobrazují všechna data, která jsou o něm v systému již vyplněna – o něm jako dodavatel, případně o jeho organizačních složkách podniku, jeho kontaktech, zdrojích a smlouvách. Tato data mohl za dodavatele zadat uživatel HZS kraje, nebo to jsou data, která poskytl dodavatel při předchozím přihlášení. U každého záznamu je uvedeno, kdo je garantem vložených dat, tj. byla-li data zadána dodavatelem ND nebo uživatelem z HZS kraje, a datum a čas aktualizace. Všechny tyto záznamy smí dodavatel ND editovat.

Po přihlášení dodavatel ND postupně prochází obrazovky modulu **ARGIS/SD** a vyplňuje či opravuje data:

- Zobrazí si text Poznámek ke zpracování, tj. požadavky HZS kraje na dodavatele na vyplnění dat, případně připomínek k vyplnění.
- Zkontroluje a případně doplní svůj správný název (v případě DND je dotážený zkrácený název z Registru ekonomických subjektů (RES), v případě OSP (organizační složky podniku) je primárně zadán navrhujícím HZS kraje).
- Zkontroluje a případně doplní informace o své adrese (v případě DND je dotážená z RESu, v případě OSP je primárně zadána navrhujícím HZS kraje).
- Zaškrtně, zda je SHM (subjekt hospodářské mobilizace), tj. zdali je za stavu ohrožení státu nebo válečného stavu dodavatelem nebo poddodavatelem nezbytné dodávky pro předmět státní objednávky.
- Zadá, případně zkontroluje kontakty – statutárního zástupce (jméno, telefon, e-mail) a osobu pověřenou zpracováním Plánu nezbytných dodávek (PND) – jméno, telefon, e-mail. Pro OSP je statutárním zástupce myšlena osoba pověřená vedením OSP.
- Jde-li o DND, může zadat ty své organizační složky, které mohou v rámci nouzového hospodářství (NH) také poskytovat nezbytné dodávky.
- Vyplní poptávku po zdrojích zajišťujících PND a nabídku případných dalších zdrojů.
- V případě, že má výrobu či dodávku zdrojů smluvně podpořenu, zadá číslo smlouvy.

Při pořizování dat dodavatelem ND systém automaticky zapisuje do tabulek přihlášeného dodavatele jako autora a garanta dat.

Zadávání dat může proběhnout postupně, dodavatel ND se může přihlásit vícekrát v rámci jednoho oslovení od HZS kraje. Aplikaci ukončuje odkazem **Konec**, účet zůstává platný pro další přihlášení.

Poté, co dodavatel ND vyplní a zadá všechna požadovaná data, ukončí zadávání pomocí tlačítka **Potvrzení ukončení zadávání dat**. Jeho účet bude od této chvíle nepřístupný až do dalšího oslovení dodavatele ND uživatelem HZS kraje. S novým oslovením může HZS kraje zadat i nový text poznámek ke zpracování dat.

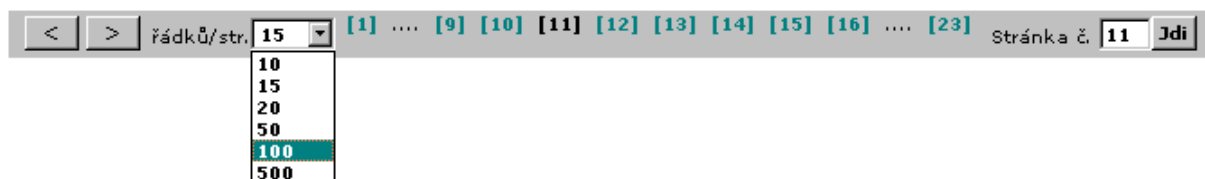
3.1 Design, pravidla

Číslování verzí

Do hlavičky všech obrazovek cvičné verze je vložena informace o aktuální verzi. Zobrazuje se číslo verze a datum aktualizace této verze.



Přehledy jsou řešeny formou tabulky, ve které je možno **stránkovat** pomocí lišty nad tabulkou.

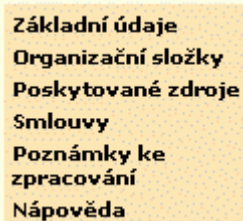


Jsou zde tlačítka pro přechod na další nebo předchozí stránku a číselné odkazy pro přímý přechod na zvolenou stránku (číslo právě zobrazené stránky je barevně odlišeno).

V případě většího počtu stránek je vpravo políčko (**Stránka č.**), kam lze pro přechod na jinou stránku zapsat číslo stránky a stisknout tlačítko **Jdi**.

Také je možné nastavit **počet řádků na jedné stránce** vlevo v políčku **řádků/str.** – šipkou rozbalíte nabídku a zvolíte tak velký počet řádků, abyste dostatečně využili velikost vašeho monitoru.

Ve všech obrazovkách jsou v levé liště k dispozici **stále platné odkazy**, pomocí nichž lze přecházet mezi jednotlivými přehledy.



Odkazy platné pouze pro konkrétní stránku nerolují – jsou stále k dispozici v záhlaví stránky:

[Nový](#) [Detail](#) [Zruš](#)

Odkaz kurzívou

znamená, že výběr záznamu a použití tohoto odkazu má stejnou funkci jako poklepání (tzv. dvojklik) na zvolený záznam (např. v přehledu záznamů lze klepnout na zvolený záznam a potom na odkaz *Detail*, anebo rovnou poklepat na zvolený záznam, v obou případech se zobrazí detail tohoto záznamu k opravě).

Červená tečka

u názvu položky znamená, že vyplnění položky je povinné, tj. bez vyplnění této položky nelze záznam uložit.

● Název:	<input type="text" value="AGVA CLUB Č.K.,PŘÍSEČNÁ"/>	IČ:	<input type="text" value="00476692"/>	SHM	<input type="checkbox"/>
Obchodní název:	<input type="text" value="Agva Club Český Krumlov"/>				
Adresa					
● Kraj:	<input type="text" value="Jihočeský kraj"/>	● Obec:	<input type="text" value="Přísečná"/>	Část obce:	<input type="text" value="Přísečná"/>
Ulice:	<input type="text"/>	Číslo popisné:	<input type="text" value="1"/>	Číslo orientační:	<input type="text" value="33"/>
PSČ:	<input type="text" value="38101"/>				

Šedé písmo v položce

znamená, že do této položky nelze psát – je vyplňována automaticky z číselníku (pro konkrétní IČ se automaticky vyplní Obchodní název).

Zápatí stránky

zde je vždy automaticky systémem uvedeno, kdo je garantem dat, kdo data naposledy aktualizoval, datum a čas pořízení záznamu a datum a čas poslední aktualizace.

Aktualizoval:	AGVA CLUB Č.K.,PŘÍSEČNÁ	Uživatel:	00476692	Datum aktualizace:	2.11.2009 11:41:38
Garant:		Platnost:	Aktualizováno subjektem	Datum pořízení:	

Čekání na zobrazení volané stránky

Po klepnutí na zvolený odkaz může chvíli trvat, než se volaná stránka zobrazí – během tohoto čekání se vzhled kurzoru nemění. Pokud ale kurzor přemístíte na záhlaví okna, během čekání bude u kurzoru zobrazen znak přesýpacích hodin.



Navíc se po klepnutí na odkaz změní **barva pozadí stránky**, a to na stejnou barvu, jako má levá lišta menu ARGISu. Znamená to, že je nutné vyčkat zobrazení volané stránky, dokud se barva pozadí stránky nevrátí k barvě původní.

3.2 Základní údaje

Základní obrazovkou modulu **ARGIS/SD** je obrazovka základních údajů o dodavateli, který vyplňuje data. Z této obrazovky jsou volány odkazy pro zadávání dalších údajů o dodavateli – kontaktů, organizačních složek, možností zajištění poptávky po zdrojích, nabídky vlastních zdrojů, smluv atd. – odkazy jsou přístupné z každé obrazovky modulu **ARGIS/SD**.

Stránky navíc obsahují funkce pro vyvolání textu zadání, pro ukončení zadávání dat dodavatelem, pro ukončení aplikace a další.

3.2.1 Základní údaje – dodavatel nezbytné dodávky

Je-li osloveným dodavatelem dodavatel s právní subjektivitou, je primárně po oslovení většina údajů dotazena z Registru ekonomických subjektů (RES), některé lze opravit.

ARGIS

verze: 2.3.0 aktualizováno: 14.9.2009

Přihlášen: dodavatel nezbytné dodávky
Stav: Příprava
Uživatel: 00476692

Základní údaje
Organizační složky
Poskytované zdroje
Smlouvy
Poznámky ke zpracování
Náповěda

Potvrzení ukončení zadávání dat

[Konec](#)

Garant:
Argis@SSHR.cz
Podpora:
Hotline@Argis.cz

Základní údaje - dodavatel nezbytné dodávky

Ulož Storno Mapa

Než přejdete na jinou stránku, nezapomeňte uložit aktualizované hodnoty.

● Název: IČ: SHM

Obchodní název:

Adresa

● Kraj: ● Obec: Část obce:

Ulice: Číslo popisné: Číslo orientační:

PSČ:

Hlavní předmět podnikání:

Poznámka:

Poznámka 2:

Statutární zástupce (1)

Jméno: Příjmení: E-mail:

Telefon: /l. Fax: Mobil:

Statutární zástupce (2)

Jméno: Příjmení: E-mail:

Telefon: /l. Fax: Mobil:

Pověřený pracovník (1)

Jméno: Příjmení: E-mail:

Telefon: /l. Fax: Mobil:

Pověřený pracovník (2)

Jméno: Příjmení: E-mail:

Telefon: /l. Fax: Mobil:

Aktualizoval: AGVA CLUB Č.K.,PŘÍSEČNÁ Uživatel: 00476692 Datum aktualizace: 2.11.2009 11:41:38

Garant: Platnost: Aktualizováno subjektem Datum pořízení:

Zobrazují se pole:

- **IČ** – převzato z RES, nelze opravovat.
- **Název** – je převzat zkrácený název z RES – možno ho opravit do přesnější podoby.
- **SHM** – subjekt hospodářské mobilizace, zaškrťává se pouze v případě, že jím oslovený dodavatel je.
- **Obchodní název** – převzato z RES, nelze opravovat.
- **Adresa** (Kraj, Obec, Část obce, Ulice, Číslo popisné, Číslo orientační, PSČ) – je dekodováno z RES. Možno opravovat – poklepáním na pole zobrazíte nabídku a poklepete na zvolenou položku. Pokud chcete zúžit výběr, do prázdného pole nad nabídkou zapíšete několik prvních znaků a stisknete Enter, pak poklepete na zvolenou položku. Podle zvoleného kraje se nabízejí příslušné obce, pokračujete výběrem části obce a ulice.
- **Hlavní předmět podnikání** – převzato z RES, nelze opravovat.
- **Další předměty podnikání** – dotažené z připojené tabulky předmětů podnikání u RES – pokud existují, zobrazují se formou rozbalovací tabulky, nelze opravovat.
- **Poznámka** – pole, kam lze zapsat text v maximální délce 40 znaků.
- **Poznámka 2** – pole, kam lze zapsat libovolně dlouhý text, u delšího textu se po pravé straně zobrazí posouvací lišta.
- **Statutární zástupce (1)** – jméno, příjmení, e-mail, telefon, fax, mobil. Telefon vyplňujete do 2 polí – tel. číslo a linka.
- **Statutární zástupce (2)** – jméno, příjmení, e-mail, telefon, fax, mobil. Telefon vyplňujete do 2 polí – tel. číslo a linka.
- **Pověřený pracovník (1)** – jméno, příjmení, e-mail, telefon, fax, mobil. Telefon vyplňujete do 2 polí – tel. číslo a linka.
- **Pověřený pracovník (2)** – jméno, příjmení, e-mail, telefon, fax, mobil. Telefon vyplňujete do 2 polí – tel. číslo a linka.

Na stránce jsou realizovány odkazy:

- **Ulož** – uložení vyplněných údajů.
- **Storno** – zruší údaje zapsané po posledním uložení.
- **Mapa** – tato funkce umožní dodavateli otevřít okno s mapou z geoportálu Českého úřadu zeměměřického a katastrálního (ČÚZK). Na mapovém podkladě se zobrazí značka podle zadané adresy, automaticky umístěná na souřadnicích obce. Uživatel může značku v mapě ručně přemístit na skutečnou pozici. Pouhým přemístěním značky na mapě se v adrese nezmění žádné údaje.


Značka se automaticky umístí na souřadnice obce pouze při prvním vyplnění adresy. Po každé další změně adresy zůstává značka na předchozím místě a je vždy nutno použít odkaz [Mapa](#) a značku přemístit ručně. Postup je uveden dále v tomto dokumentu.

3.2.2 Mapa

Odkaz **Mapa** zobrazuje značku dodavatele nezbytných dodávek, organizační složky podniku resp. poskytovaného zdroje na mapách z Českého úřadu zeměměřického a katastrálního (ČÚZK). Uživatel tedy nemusí mít na svém počítači nainstalovány žádné mapy ani komponenty pro práci s mapami.

Okno s mapou z geoportálu Českého úřadu zeměměřického a katastrálního má následující vzhled:

The screenshot shows the ARGIS web application interface. At the top, it displays 'ARGIS cvičný server' and 'verze: 2.3.0 aktualizováno: 14.9.2009'. The user is logged in as 'Přihlášen: dodavatel nezbytné dodávky' with status 'Stav: Příprava' and user ID 'Uživatel: 00476692'. The main content area is titled 'Mapa - AGVA CLUB Č.K., PŘÍSEČNÁ' and shows a map of the Prísečná area. The map includes labels for 'CHKO BLANSKÝ LES', 'Býlavka', 'Prísečná', 'z. Domoradice', and 'DOMORADICE'. A yellow star icon is placed on the map, and a tooltip shows the name 'AGVA CLUB Č.K., PŘÍSEČNÁ'. The map scale is 1:14 857 and the scale bar shows 800 meters. A tip at the bottom reads: 'Tip: Označíte-li tažením myši výsek zobrazené mapy, zvětší se označená část na celé mapové okno.'




Mapu lze volat ze stránky Základní údaje dodavatele ND nebo Detailu organizační složky podniku, resp. ze stránky Adresa poskytovaného zdroje. V okně je na mapovém podkladě zobrazena značka záznamu z předchozí stránky. Mapa se zaměřuje tak, že značku najdete vždy uprostřed mapového okna. V uvedeném příkladu je to značka . Nastavením kurzoru myši na tuto značku se zobrazí bublinová nápověda (tooltip) s uvedením příslušného názvu dodavatele – zde je to **AGVA CLUB Č.K., PŘÍSEČNÁ**.




Posun mapy


Šípkami v rozích  a na stranách  okna lze mapu **posouvat**.

Změna měřítka


Na dolním okraji okna se zobrazuje aktuální **měřítko** (např. **1 : 4 000**). Změnu měřítka (tj. zvětšení nebo zmenšení) lze provést přímo v mapě nebo pomocí tří ikonek    na horním okraji okna.

Zmenšení mapy

Klepnutím na ikonku  na horním okraji okna se mapa **dvakrát zmenší** se středem zmenšení ve středu okna.

Klepnutím na ikonku  na horním okraji okna se mapa zmenší tak, aby v okně bylo zobrazeno **celé území republiky**.

Zvětšení mapy

Klepnutím na ikonku  na horním okraji okna se mapa **dvakrát zvětší** se středem zvětšení ve středu okna.

Klepnutím přímo do mapy (mimo značky dodavatelů resp. nezbytných dodávek) se mapa **dvakrát zvětší** se středem zvětšení v tomto místě.

V mapě můžete vyznačit **území**, které chcete **zvětšit na plochu okna**. Území pro zvětšení vyznačte obdélníkem, který zakreslíte tak, že kurzor nastavíte do levého horního rohu pomyslného obdélníka, stisknete levé tlačítko myši, tlačítko držíte stisknuté a posunete se do pravého dolního rohu obdélníka. Jakmile tlačítko myši uvolníte, vyznačené území se zvětší na plochu okna.

Editace – přemísťování značky

Na horním okraji okna s mapou je přístupný odkaz **Edit**, kterým se přepnete do editačního režimu a který umožňuje přemístit značku dodavatele, resp. poskytovaného zdroje.

Klepnete na odkaz **Edit** a klepnete do mapy na požadované místo, následně se zobrazí dotaz **Uložit novou pozici značky** – ten potvrdíte tlačítkem **OK**. Do databáze ARGISu se uloží nové souřadnice umístění a značka se podle nich na mapě zobrazuje také uživatelům nadřazených správních úřadů.

3.2.3 Základní údaje – organizační složka podniku

Je-li osloveným dodavatelem organizační složka podniku (OSP), zobrazují se údaje, které byly před prvním oslovením zadány přímo navrhujícím HZS kraje, případně údaje mohl zadat prostřednictvím modulu **ARGIS/SD** dříve oslovený nadřazený dodavatel ND.

ARGIS cvičný server verze: 2.3.0 aktualizováno: 14.9.2009

Přihlášen: organizační složka podniku
Stav: Příprava
Uživatel: 00046949-15459-1

Základní údaje - organizační složka podniku

Ulož Storno Mapa

Než přejdete na jinou stránku, nezapomeňte uložit aktualizované hodnoty.

IČ nadřazeného ES: 00046949

• Název: DR. DOMOS V LIKV. - oj Typ: Závod

Adresa

• Kraj: Jihočeský kraj • Obec: Staré Město pod I Část obce: Vitíněves

Ulice: Číslo popisné: 58 Číslo orientační: 4

PSČ: 37881

Předmět podnikání: Pronájem a správa vlastních nebo pronajatých ner [Číselník předmětů podnikání](#)

Poznámka:

Poznámka 2:

Garant: Argis@SSHR.cz
Podpora: Hotline@Argis.cz

Vedoucí OSP (statutární zástupce - 1)

Jméno: Jan Příjmení: Nováček E-mail: novacek@seznam.cz
Telefon: 123456789 /l,15 Fax: 2123123123 Mobil: 605246117

Pověřený pracovník (1)

Jméno: Marta Příjmení: Nováková E-mail: novakova@centrum.cz
Telefon: 987987987 /l,3 Fax: 987633222 Mobil: 605246119

Aktualizoval: DR. DOMOS V LIKV. - oj Uživatel: 00046949-15459-1 Datum aktualizace: 3.11.2009 12:16:13

Garant: Staré Město pod Landštejnem Platnost: Aktualizováno subjektem Datum pořízení:

Zobrazují se pole:

- **IČ nadřazeného ES** – údaje dotažené z RES.
- **Název** – je tvořen názvem nadřazeného dodavatele a názvem OSP.
- **Typ organizační složky** – výběr z číselníku.
- **Adresa** (Kraj, Obec, Část obce, Ulice, Číslo popisné, Číslo orientační, PSČ). Možno opravovat – poklepaním na pole zobrazíte nabídku a poklepete na zvolenou položku. Pokud chcete zúžit výběr, do prázdného pole nad nabídkou zapíšete několik prvních znaků a stisknete Enter, pak poklepete na zvolenou položku. Podle zvoleného kraje se nabízejí příslušné obce, pokračujete výběrem části obce a ulice.
- **Předmět podnikání** – výběr z číselníku CZ-NACE. Klepnutím na odkaz [Číselník předmětů podnikání](#) zobrazíte nabídku a poklepete na zvolenou položku. Pokud chcete zúžit výběr, do prázdného pole nad nabídkou

zapišete několik prvních znaků a stisknete Enter, pak poklepete na zvolenou položku.

- **Poznámka** – pole, kam lze zapsat text v maximální délce 40 znaků.
- **Poznámka 2** – pole, kam lze zapsat libovolně dlouhý text, u delšího textu se po pravé straně zobrazí posouvací lišta.
- **Vedoucí OSP (statutární zástupce – 1)** – jméno, příjmení, e-mail, telefon, fax, mobil. Telefon vyplňujete do 2 polí – tel. číslo a linka.
- **Pověřený pracovník (1)** – jméno, příjmení, e-mail, telefon, fax, mobil. Telefon vyplňujete do 2 polí – tel. číslo a linka.

Na stránce jsou realizovány odkazy:

- **Ulož** – uložení vyplněných údajů.
- **Storno** – zruší údaje zapsané po posledním uložení.
- **Mapa** – tato funkce umožní dodavateli otevřít okno s mapou z Českého úřadu zeměměřického a katastrálního (ČÚZK). Na mapovém podkladě se zobrazí značka podle zadané adresy, automaticky umístěná na souřadnicích obce. Uživatel může značku v mapě ručně přemístit na skutečnou pozici. Pouhým přemístěním značky na mapě se v adrese nezmění žádné údaje.

Značka se automaticky umístí na souřadnice obce pouze při prvním vyplnění adresy. Po každé další změně adresy zůstává značka na předchozím místě a je vždy nutno použít odkaz [Mapa](#) a značku přemístit ručně. Postup je uveden v kapitole Mapa.

3.3 Organizační složky

Tento odkaz se zobrazuje pouze tehdy, je-li přihlášen dodavatel ND s právní subjektivitou. Přihlásí-li se OSP, odkaz se nezobrazuje.

Dodavatel může vyplnit své organizační složky, které mohou být využity jako dodavatelé zdrojů pro NH. Tyto organizační složky budou využívat SÚ při návrhu dodavatelů zdrojů.

Odkaz **Organizační složky** zobrazí seznam organizačních složek podniku. Z něho lze volat detail nebo přidat novou složku.

ARGIS R cvičný server verze: 2.3.0 aktualizováno: 14.9.2009

Přihlášen: dodavatel nezbytné dodávky
Stav: Příprava
Uživatel: 00476692

Organizační složky podniku
Název DND: AGVA CLUB Č.K.,PŘÍSEČNÁ

[Nový](#) [Detail](#) [Zruš](#)

řádků/str. 15 Stránka č. 1 z 1

Název	Předmět podnikání	Typ	Kraj	Obec	Stav
AGVA CLUB Č.K. závod, PŘÍSEČNÁ	Činnosti sportovních klubů	Závod	Jihočeský kraj	Bělčice	- nenavržen-
AGVA CLUB Č.K., PŘÍSEČNÁ, pobočka jacht.c	Činnosti sportovních klubů	Provoz	Jihočeský kraj	Malonty	Ukončení

Potvrzení ukončení zadávání dat
[Konec](#)

V přehledu organizačních složek se zobrazují pole:

- **Název** – název organizační složky.
- **Předmět podnikání** – předmět podnikání organizační složky.
- **Typ** organizační složky (závod, provoz, apod.).
- **Kraj, Obec** – sídlo organizační složky.
- **Stav** – vztaženo k poskytování dat pro zpracování PND krajem (Nenavržen, Návrh, Oslovení, Příprava, Ukončení, apod.).

Nad tabulkou jsou realizovány odkazy:

- **Nový** – zadání nové organizační složky do přehledu. Zobrazí stránku **Nová OSP** – popis je shodný s popisem ke stránce Základní údaje – organizační složka podniku (viz str. 25).
- **Detail** – zobrazí k opravě detail záznamu o té organizační složce, na které je nastaven kurzor. Stránka **Detail OSP** má shodný popis se stránkou Základní údaje – organizační složka podniku (viz str. 25).
- **Zruš** – zruší záznam o organizační složce, na které je kurzor.

3.4 Poskytované zdroje

Dodavatel zadává všechny své zdroje, které může v rámci NH poskytnout. Některé jsou vyžádány (**Poptávka**), jiné nabízí sám (**Nabídka**) – tuto povinnost má v souladu s ustanovením § 29 zákona č.240/2000 Sb., o krizovém řízení.

Zdroje jsou vztaženy k číselníku nezbytných dodávek. Vyplňování by mělo být v souladu s případnými požadavky, které zadal HZS kraje při oslovení – text těchto požadavků lze kdykoliv zobrazit z levé lišty odkazem Poznámky ke zpracování.

ARGIS cvičný server verze: 2.3.0 aktualizováno: 14.9.2009

Přihlášen: dodavatel nezbytné dodávky
Stav: Příprava
Uživatel: 00476692

Název: AGVA CLUB Č.K.,PŘÍSEČNÁ
DND:

[Ulož](#) [Storno](#) [Adresa](#) [Zdroje nad rámec poptávky](#) [Tisk nabídky](#) [Tisk poptávky](#)

Než přejdete na jinou stránku, nezapomeňte uložit aktualizované hodnoty.

řádků/str. 15 / Stránka č. 1 z 1

Kód úrovně	Potřeba			Množství	Z toho pro HM	Z toho pro AČR	Poptávka Nabídka	Revize	
	Název	SKP	MJ					Provedl	Datum
7.1.2.1.2.	Diselagregát mobilní nad 10 kW	31103110	kW	6000	100	0	POP	00476692	3.11.2009 11:16:58
3.1.1.	Spodní prádlo pro muže	18232200	kus	55	0	0	NAB	00476692	3.11.2009 11:16:59
5.8.	Boty pracovní	19301340	pár	20	0	0	NAB	00476692	3.11.2009 11:16:59
9.5.	Řezivo	02010000	m3	350	0	0	NAB	00476692	3.11.2009 13:39:50

Při prvním přihlášení jsou v této tabulce zobrazeny zdroje, které krajský úřad prostřednictvím HZS kraje požaduje od dodavatele (tj. v posledním sloupci mají uvedeno **POP**). Jejich množství je rovno 0 – do této tabulky uživatel doplňuje jednotlivá množství, která bude moci v průběhu krizové situace závazně poskytnout, a všechny údaje zapsané na zobrazené stránce uloží najednou do databáze pomocí odkazu **Ulož**.

Pro každý záznam se zobrazují 3 políčka pro vyplnění množství – celkového, pro hospodářskou mobilizaci (HM) a pro Armádu České republiky (AČR). Uživatel vyplní nebo opraví hodnoty a stiskne **Ulož**, při ukládání proběhne kontrola, zdali součet hodnot pro AČR a HM nepřevyšuje celkové množství. Ukládají se vždy údaje ze zobrazené stránky.


U poptávky lze zrušit již zadané množství tak, že vyplníte nulové množství a použijete odkaz **Ulož**. Záznam poptávky nemůže dodavatel z tabulky Poskytovaných zdrojů odstranit, toto právo má pouze SÚ, který tento zdroj požadoval. Nulové množství u záznamu poptávky znamená, že dodavatel nemůže tento zdroj poskytnout.

Odkaz **Storno** – zruší vyplněné údaje, pokud nebyly ještě uloženy.

V tabulce se postupně zobrazují i zdroje, které dodavatel sám nabízí nad rámec požadovaných zdrojů pomocí odkazu **Zdroje nad rámec poptávky**. Tyto zdroje mají v posledním sloupci uvedeno **NAB**.

U nabídky lze zrušit celý záznam. Vyplníte nulové množství k záznamům, které chcete zrušit, a použijete odkaz **Ulož** – záznamy nabídky s nulovým množstvím budou z tabulky Poskytovaných zdrojů odstraněny.

Odkazem **Tisk poptávky** je možno vytisknout údaje vyplněné dodavatelem pro potřeby, které krajský úřad požadoval prostřednictvím HZS kraje. Tyto údaje je vhodné vytisknout po zadání všech požadovaných údajů a před použitím funkce **Potvrzení ukončení zadávání dat**, protože po zadání této funkce bude Váš účet zablokován a nebudete mít přístup do systému.

 [Tisk sestavy](#)

Základní údaje - organizační složka podniku - poptávka

Název: **AGVA CLUB Č.K.,PŘÍSEČNÁ** IČ nadřazeného DND: **00476692**
 Obchodní název: **Agva Club Český Krumlov**

Kraj: **Jihočeský kraj** Obec: **Přísečná** Část obce: **Přísečná**
 Ulice: **1** Číslo orientační: **33** PSČ: **38101**

Hlavní předmět podnikání: **Činnosti sportovních klubů**


Vedoucí OSP (statutární zástupce) Jméno: **František Novák**
 Telefon: **123456789 /l. 15** Mobil: **605246119** E-mail: **Novak@seznam.cz**

Pověřený pracovník Jméno: **Marie Novotná**
 Telefon: **233233233** Mobil: **novotna@seznam** E-mail: **Novotna@seznam.cz**

Potřeba				Množství	Z toho pro HM	Z toho pro AČR
Kód úrovně	Název	SKP	MJ			
7.1.2.1.2	Diselagregát mobilní - nad 10 kW	31103110	kW	6000	100	0

Aktualizoval: **AGVA CLUB Č.K.,PŘÍSEČNÁ** Uživatel: 00476692 Datum aktualizace: 3.11.2009 14:24:08
 Garant: Platnost: Aktualizováno subjektem Datum pořízení:

Odkazem **Tisk nabídky** je možno vytisknout údaje o zdrojích nabízených dodavatelem pro potřeby kraje. Tyto údaje je vhodné vytisknout po zadání všech nabízených zdrojů a před použitím funkce **Potvrzení ukončení zadávání dat**, protože po zadání této funkce bude Váš účet zablokován a nebudete mít přístup do systému.

 **Tisk sestavy**

Základní údaje - organizační složka podniku - nabídka

Název: **AGVA CLUB Č.K.,PŘÍSEČNÁ** IČ nadřazeného DND: **00476692**
 Obchodní název: **Agva Club Český Krumlov**

Kraj: **Jihočeský kraj** Obec: **Přísečná** Část obce: **Přísečná**
 Ulice: **1** Číslo orientační: **33** PSČ: **38101**

Hlavní předmět podnikání: **Činnosti sportovních klubů**

Vedoucí OSP (statutární zástupce) Jméno: **František Novák**
 Telefon: **123456789 /l. 15** Mobil: **605246119** E-mail: **Novak@seznam.cz**

Pověřený pracovník Jméno: **Marie Novotná**
 Telefon: **233233233** Mobil: **novotna@seznam** E-mail: **Novotna@seznam.cz**

Potřeba				Množství	Z toho pro HM	Z toho pro AČR
Kód úrovně	Název	SKP	MJ			
3.1.1	Spodní prádlo pro muže	18232200	kus	55	0	0
5.8	Boty pracovní	19301340	pár	20	0	0
9.5	Řezivo	02010000	m3	350	0	0

Aktualizoval: **AGVA CLUB** Uživatel: **00476692** Datum aktualizace: **3.11.2009 14:24:08**

Odkaz **Adresa** je funkce, která umožní uživateli zadat adresu zdroje. Zadává se jen v případě, že umístění zdroje se liší od sídla jeho dodavatele. Pokud je zdroj umístěn na adrese dodavatele, odkaz **Adresa** se nepoužívá. Popis funkce je uveden dále v tomto dokumentu.

3.4.1 Zdroje nad rámec poptávky

Tímto odkazem může dodavatel v průběhu krizové situace nabídnout dodávku dalších zdrojů nad rámec poptávky.

Pomocí odkazu **Zdroje nad rámec poptávky** se uživateli zobrazí číselník nezbytných dodávek v první úrovni (zobrazí se pouze nejvyšší oddíl odpovídající konkrétním oblastem podnikání).

Oddíly, které odpovídají jeho oblasti podnikání a ze kterých je schopen dodávat zdroje pro řešení krizových situací, uživatel postupně rozbalí až na konečnou úroveň poklepáním na znaménko + před názvem (pod) oddílu. Na nejnižší úrovni (před názvem není rozbalovací znaménko +) jsou uvedeny již konkrétní zdroje.

Po nastavení kurzoru na vybraný záznam se zobrazí bublinová nápověda (tooltip) s uvedením **měrné jednotky**, ke které se vztahuje vyplňované **množství** (na uvedeném příkladu viz zdroj 16.4.2.).

ARGIS cvičný server verze: 2.3.0 aktualizováno: 14.9.2009

Přihlášení: dodavatel nezbytné dodávky
Stav: Příprava
Uživatel: 00476692

Základní údaje
Organizační složky
Poskytované zdroje
Smlouvy
Poznámky ke zpracování
Nápověda

Nabídka zdrojů nad rámec poptávky

[Ulož a zpět](#) [Zpět](#) Název DND: AGVA CLUB Č.K., PŘÍSEČNÁ

Než přejdete na jinou stránku, nezapomeňte uložit aktualizované hodnoty.

Kód a název zdroje	Množství
1. Potraviny	
- 2. Voda	
- 2.1. Voda pitná	
2.1.1. Voda pitná balená	0
2.1.2. Voda pitná ze studní	0
2.2. Voda užitková	55000
2.3. Voda z vodovodního řádu a úpraven vody	200
- 3. Oblečení	
- 3.1. Oděv	
3.1.1. Spodní prádlo pro muže	Tento zdroj je již v NAB nebo POP
3.1.2. Spodní prádlo pro ženy	350
3.1.3. Spodní prádlo pro děti	20
3.1.4. Košile	30
3.1.5. Blůzy, svetry	0
3.1.6. Kalhoty	0
3.1.7. Ponožky, punčochy	0
3.1.8. Kabáty	0
3.1.9. Čepice	0
3.1.10. Rukavice	0
3.1.11. Šála, šátek	0
3.1.12. Ponožky teplé	0
+ 3.2. Obuv	
- 4. Prostředky osobní hygieny	
4.1. Mýdlo	0

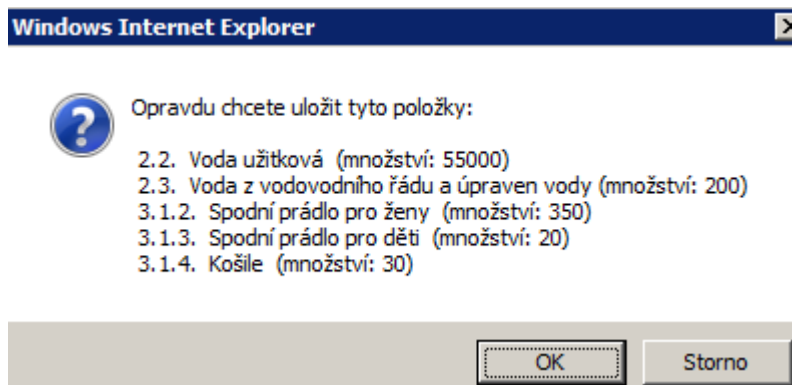
Potvrzení ukončení zadávání dat
[Konec](#)

Garant:
Argis@SSHR.cz
Podpora:
Hotline@Argis.cz

Pokud v číselníku nezbytných dodávek vyberete záznam, který již v tabulce **Poskytované zdroje** existuje, bude v políčku Množství zobrazeno příslušné oznámení a údaj nelze vyplnit (na uvedeném příkladu viz zdroj 16.1.). Pomocí odkazu **Zpět** přejdete na seznam poskytovaných zdrojů a zde u tohoto zdroje opravíte položky množství, které jste schopni poskytnout.

Po vyplnění množství u vybraných zdrojů lze použít odkazy na stránce:

- **Ulož a zpět** – uloží zadané hodnoty a vrátí se na stránku **Poskytované zdroje**, na kterou budou přidány všechny nabízené zdroje (tj. s nenulovými hodnotami). Před uložením se ještě zobrazuje seznam vyplněných položek, který je nutno potvrdit tlačítkem OK:



Záznamy se přidají do tabulky **Poskytované zdroje**. Přidané záznamy budou mít v posledním sloupci uvedeno NAB.

- **Zpět** – vrátí se na stránku **Poskytované zdroje** bez uložení vyplněných množství.

3.4.2 Adresa poskytovaného zdroje

Značky poskytovaných zdrojů se automaticky zobrazují na souřadnicích adresy svého dodavatele. Pokud je tomu tak i ve skutečnosti, nevyplňujte adresu zdroje ani neumísťujte značku zdroje do mapy. Se změnou adresy dodavatele se bude měnit i zobrazení značek zdrojů na mapě.

Je-li nezbytná dodávka umístěna jinde, než je sídlo dodavatele, je nutno na stránce **Poskytované zdroje** vybrat záznam, odkazem **Adresa** zobrazit stránku **Adresa poskytovaného zdroje**, a na této stránce opravit, případně doplnit adresu umístění (povinně kraj a obec). Po vyplnění a uložení adresy je nutné použít odkaz **Mapa** a značku, automaticky umístěnou na předchozích souřadnicích obce, ručně přemístit.

Zobrazují se pole:

- **Kraj, Obec, Část obce, Ulice, Číslo popisné, Číslo orientační, PSČ** – pokud se umístění zdroje liší od sídla jeho dodavatele, můžete opravit vložené údaje. Poklepáním na pole zobrazíte nabídku a poklepete na zvolenou položku. Pokud chcete zúžit výběr, do prázdného pole nad nabídkou zapíšete několik prvních znaků a stisknete Enter, pak poklepete na zvolenou položku. Podle zvoleného kraje se nabízejí příslušné obce, pokračujete výběrem části obce a ulice.

Po uložení pokračujte odkazem **Mapa**.

Odkazy na této stránce:

- **Zpět** – návrat na předchozí stránku.
- **Ulož** – uložení vyplněných údajů.
- **Storno** – zruší údaje zapsané po posledním uložení.
- **Mapa** – funkce, která umožní uživateli otevřít okno s mapou z Českého úřadu zeměměřického a katastrálního (ČÚZK). Na mapovém podkladě se zobrazí značka zdroje podle zadané adresy, při prvním uložení záznamu automaticky umístěná na souřadnicích obce. Uživatel může značku v mapě ručně přemístit na skutečnou pozici. Po každé změně adresy zůstává značka na předchozím místě a je vždy nutno použít odkaz **Mapa** a značku přemístit ručně. Postup je uveden v kapitole Mapa.

3.5 Smlouvy

Dodávky některých zdrojů mohou být podchyceny smlouvou s odběratelem, kterým bude zpravidla krajský úřad. Odkaz umožňuje zadání těchto smluv. Smlouva může být uzavřena na dodávku více zdrojů a nemusí být uzavřena na celé množství, které může subjekt poskytnout.

Voláním odkazu se zobrazí tabulka **Smlouvy**.

ARGIS R - cvičný server (verze: 2.3.0 aktualizováno: 14.9.2009) Přihlášen: dodavatel nezbytné dodávky
Stav: Příprava Uživatel: 00476692

Základní údaje
Organizační složky
Poskytované zdroje
Smlouvy
Poznámky ke zpracování
Nápověda

Smlouvy Dodavatel: AGVA CLUB Č.K., PŘÍSEČNÁ

Nový Detail Zruš

řádků/str. 15 Stránka č. 1 z 1

Číslo smlouvy	Odběratel	Dodávka ND			Nasmlované množství
		Kód úrovně	Název	MJ	
55/2009	Jihočeský kraj	3.1.1.	Spodní prádlo pro muže	kus	33
		5.8.	Boty pracovní	pár	5
56/2009	Jihočeský kraj	7.3.	Automobilový benzin	m3	50
		7.7.	Benzin technicky	m3	62

Potvrzení ukončení zadávání dat
Konec

Nad tabulkou jsou realizovány odkazy:

- **Nový** – zadání nové smlouvy do přehledu, včetně nasmlouvaných zdrojů. Zobrazí stránku **Nová smlouva**.
- **Detail** – oprava záznamu o smlouvě, na které je kurzor (včetně nasmlouvaných zdrojů). Zobrazí stránku **Detail smlouvy**.
- **Zruš** – zruší záznam o smlouvě, na které je kurzor.

3.5.1 Detail smlouvy

Stránka **Detail smlouvy** se zobrazí ze seznamu smluv odkazem **Detail**.

Odkazem **Nový** ze seznamu smluv se zobrazí stránka **Nová smlouva**, ve které není dolní tabulka Nasmlouvané nezbytné dodávky (ta se zobrazí až po uložení).

ARGIS cvičný server verze: 2.3.0 aktualizováno: 14.9.2009 Přihlášen: dodavatel nezbytné dodávky
Stav: Příprava
Uživatel: 00476692

Základní údaje
Organizační složky
Poskytované zdroje
Smlouvy
Poznámky ke zpracování
Nápořád

Potvrzení ukončení zadávání dat
[Konec](#)

Garant: Argis@SSHR.cz
Podpora: Hotline@Argis.cz

Detail smlouvy

[Zpět](#) [Ulož](#) [Storno](#) [Zruš](#)

Než přejdete na jinou stránku, nezapomeňte uložit aktualizované hodnoty.

● Číslo smlouvy:

Dodavatel:

● IČ:

● Název:

Odběratel:

● Kód:

● Název:

● Druh smlouvy:

● Datum podepsání: Platnost do:

Nasmlouvané nezbytné dodávky

[Přidej](#) [Ulož](#) [Zruš](#)

● Kód úrovně: ● Název: ● Množství: [Seznam poskytovaných nezbytných dodávek](#)

Kód úrovně	Název	MJ	Množství
5.8.	Boty pracovní	pár	5
3.1.1.	Spodní prádlo pro muže	kus	33

Aktualizoval: AGVA CLUB Č.K., PŘÍSEČNÁ Uživatel: 00476692 Datum aktualizace: 3.11.2009 14:41:17
Garant: AGVA CLUB Č.K., PŘÍSEČNÁ Platnost: Aktualizováno subjektem Datum pořízení: 3.11.2009 14:40:29

Zadávají se pole:

- Číslo smlouvy.
- Druh smlouvy (*výběr z číselníku*).
- Datum podepsání (*datum ve formátu den.měsíc.rok*).
- Platnost do (*datum ve formátu den.měsíc.rok*).

Dostupné odkazy:

- **Zpět** – návrat bez uložení na stránku Smlouvy.
- **Ulož** – uložení vyplněných údajů.
- **Storno** – zruší údaje zapsané po posledním uložení.

V obrazovce pro zadání nové smlouvy se po uložení těchto údajů zobrazí tabulka pro zadání **nasmlouvaných nezbytných dodávek** a jejich množství.

Nad seznamem **nasmlouvaných nezbytných dodávek** v detailu smlouvy je možno volat odkazy:

- **Seznam poskytovaných nezbytných dodávek** – zobrazí ty zdroje z tabulky Poskytované zdroje, u kterých je uvedeno nenulové množství.
- **Přidej** – přidání vybraného zdroje ke smlouvě.
- **Ulož** – možnost opravy nasmlouvaného množství zdroje.
- **Zruš** – zruší přiřazení zvýrazněného zdroje ke smlouvě.

Přidání vybraného zdroje ke smlouvě:

Klepnete na odkaz **Seznam poskytovaných nezbytných dodávek**, poklepete na zvolený záznam (nebo na odkaz **Přiřad' záznam**):

Seznam poskytovaných nezbytných dodávek			
IČ: 00476692		Název subjektu: AGVA CLUB Č.K.,PŘÍSEČNÁ	
Ekonomický subjekt			
Zpět Přiřad' záznam			
Kód úrovně	Název	SKP	MJ
3.1.1	Spodní prádlo pro muže	18232200	kus
5.8	Boty pracovní	19301340	pár
7.1.2.1.2	Diselagregát mobilní - nad 10 kW	31103110	kW
7.3	Automobilový benzin	23201120	m3
7.5	Motorový olej - (nový, vyjetý)	23201700	m3
7.7	Benzin technicky	23201300	m3
9.5	Řezivo	02010000	m3

Tím jeho údaje zapíšete do 3 prázdných políček nad seznamem nasmlouvaných dodávek na stránce **Detail smlouvy**. Předvyplní se poskytované množství zmenšené o množství využité v jiných smlouvách. Údaj o množství lze opravit, záznam přidáte ke smlouvě odkazem **Přidej**.

Nasmlouvané nezbytné dodávky

[Přidej](#) [Ulož](#) [Zruš](#)

● Kód úrovně: Název: ● Množství:

[Seznam poskytovaných nezbytných dodávek](#)

Nezbytná dodávka			Množství
Kód úrovně	Název	MJ	
5.8.	Boty pracovní	pár	5
3.1.1.	Spodní prádlo pro muže	kus	33

Aktualizoval: AGVA CLUB Č.K.,PŘÍSEČNÁ Uživatel: 00476692 Datum aktualizace: 3.11.2009 14:41:17
 Garant: AGVA CLUB Č.K.,PŘÍSEČNÁ Platnost: Aktualizováno subjektem Datum pořízení: 3.11.2009 14:40:29

Oprava množství vybraného zdroje:

Na stránce **Detail smlouvy** v seznamu **nasmlouvaných nezbytných dodávek** poklepete na zvolený záznam, tím záznam zvýrazníte a jeho údaje se zapíšou do 3 políček nad tabulkou. Přepíšete údaj množství a uložíte odkazem **Ulož**.

3.6 Poznámky ke zpracování

Vyvolá se text požadavků na dodavatele na vyplnění dat, případně připomínek k vyplnění. Tento text zadává uživatel HZS kraje při každém oslovení dodavatele. V textu je odděleně pro každé jednotlivé oslovení uveden datum a čas oslovení a pak vlastní požadavky a připomínky ke zpracování. Text je určen jen pro čtení.

Tyto poznámky by si měl uživatel zobrazit předtím, než začne vyplňovat data.

ARGIS cvičný server verze: 2.3.0 aktualizováno: 14.9.2009

Přihlášen: dodavatel nezbytné dodávky
 Stav: Příprava
 Uživatel: 00476692

Poznámky ke zpracování

Pro DND:

Dne 3.11.2009 16:02:03, Oslovení DND

Dne 19.2. 2002 16:15:15, Oslovení subjektu

Dne 7.6. 2001 8:26:11, Oslovení subjektu
 pppp*****

Dne 6.6. 2001 11:49:10, Oslovení subjektu

Aktualizováno:

Garant: Argis@SSHR.cz
 Podpora: Hotline@Argis.cz

3.7 Potvrzení ukončení zadávání dat

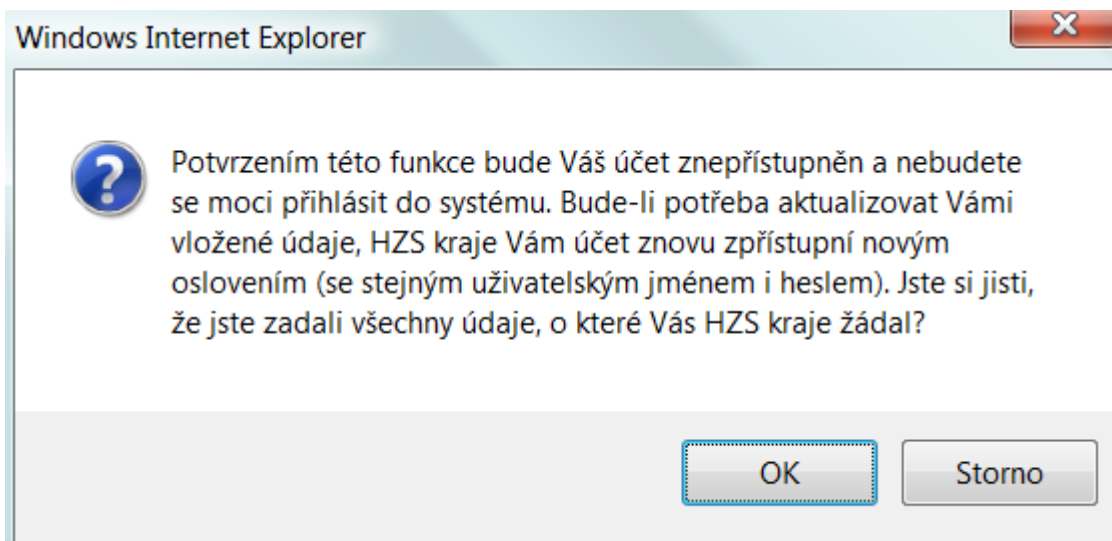
U všech dat pořízených dodavatelem systém automaticky zaznamená, že garantem dat je právě tento dodavatel, tzn. že za tato data zodpovídá. Data zadaná uživatelem HZS kraje, pokud je dodavatel následně neaktualizoval, mají uvedeno, že garantem je HZS kraje, zaznamenán je i uživatel, který aktualizaci prováděl a který za data ručí. U všech dat je rovněž uveden datum a čas aktualizace.

Pokud se chce dodavatel pouze odhlásit a později se přihlásit znovu, aby mohl v zadávání dat pokračovat, ukončuje práci odkazem **Konec**.

Pokud dodavatel již zadal všechny údaje pro HZS kraje, je vhodné, aby si před ukončením zadávání tyto údaje vytiskl, a to v části **Poskytované zdroje** pomocí odkazů **Tisk poptávky** a **Tisk nabídky**.

Potvrzení ukončení
zadávání dat

Poté dodavatel ukončuje zadávání dat pomocí tlačítka dole na levé svislé liště – tím je vyvoláno upozornění:



Dodavatel ND akci potvrdí tlačítkem **OK**, tím dá HZS kraje najevo, že mu již poskytl všechny požadované údaje. Poté dodavatel nebude moci vstoupit do systému, pokud nebude z HZS kraje znovu osloven.

4. TEXT DOPISU PRO OSLOVENÉHO DODAVATELE ND

Věc: Poskytnutí údajů pro zpracování krizového plánu

Subjekt:

Ulice:

Město:

Vážená paní, (Vážený pane),

v průběhu roku 2002 byly s platností od 1. ledna 2003 schváleny novely zákonů z oblasti tzv. krizové legislativy nově upravující mj. problematiku řešení krizových stavů včetně vymezení působnosti a pravomoci některých správních úřadů v reakci na završení 2. etapy reformy veřejné správy.

Tato zákonná úprava dává hasičskému záchrannému sboru (HZS) kraje mj. právo vyžadovat od právnických a podnikajících fyzických osob údaje nezbytné pro zpracování krizových plánů pro přípravu a řešení krizových situací (§ 15 zákona č.240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů) a současně právnickým a podnikajícím fyzickým osobám povinnost tyto údaje bezplatně poskytnout a aktualizovat (§ 29 tamtéž).

V souladu s výše uvedeným Vám sdělujeme, že ve smyslu ustanovení odst. 2 § 29 zákona č.240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů, jste byl zahrnut do krizového plánu kraje. Rozsah námi požadovaných údajů byl pro Vás připraven s ohledem na Vámi vymezený předmět podnikání uvedený v obchodním rejstříku.

Pro usnadnění splnění Vaší zákonné povinnosti byl v gesci Správy státních hmotných rezerv uveden do provozu celostátní informační systém plánování civilních zdrojů ARGIS využívající možnosti komunikační sítě Internet. Váš přístup k systému (na internetové adrese www.argis-i.sshr.cz) a tím i přístup k Vaším datům je chráněn pomocí uživatelského účtu, který byl vygenerován pouze pro Vás v následující struktuře:

– **Uživatelské jméno:**

– **Heslo:**

Informace o místu, úloze a vlastnostech informačního systému ARGIS, o technických i programových předpokladech pro práci se systémem, o způsobu vkládání informací do systému a mnoho dalších najdete na internetové adrese www.argis.cz. Tyto informace jsou průběžně aktualizovány.

S ohledem na výše uvedené skutečnosti Vás vyzýváme, abyste našemu úřadu do 30 dnů sdělili požadované údaje pro sestavení krizového plánu.

V případě, že nedisponujete potřebnou výpočetní technikou nebo připojením na Internet, sdělte nám tuto skutečnost na níže uvedenou adresu. Vzájemně domluvíme jiný způsob zpracování a předávání údajů.

Kontakty s naším úřadem můžete navázat

- písemně na adrese:.....
- telefonicky na č.:..... organizační útvar:
- zaměstnanec:
- faxem na č.:
- na e-mailové adrese:

V příloze tohoto dopisu zasíláme čestné prohlášení o pravdivosti a úplnosti poskytnutých údajů a smlouvu o termínech aktualizace údajů.

V, dne:.....

Kulaté vedoucí organizačního útvaru
 razítko

Čestné prohlášení

Čestně prohlašuji, že požadované údaje pro zpracování krizového plánu, které ode mne vyžádal dopisem ze dne pod č.j. HZS kraje, jsem poskytl (odpovídající variantu zaškrtněte):

- vložením do informačního systému ARGIS postupem podle citovaného dopisu
 - předáním vyplněného předtištěného formuláře (komu, jakou formou),
 - jiným dohodnutým způsobem (uvedte způsob a s kým byl dohodnut),
- dne.....

Současně prohlašuji, že poskytnuté údaje jsou pravdivé a odpovídají skutečnému stavu ke dni, kdy byly poskytnuty.

V , dne:

(Podpis osoby splňující podmínky části
první, hlavy I, dílu IV obchodního zákoníku)

Smlouva o termínech aktualizace údajů pro zpracování krizového plánu KÚ

1. Smluvní strany:
 - 1.1. Příjemce údajů:

Název:.....

Adresa:

Zastoupený:
 - 1.2. Poskytovatel údajů:

Název:.....

Adresa:

Statutární zástupce:.....
2. Vymezení pojmů:
 - 2.1. Údaj = údaj ve smyslu ustanovení § 15 zákona č.240/2000 Sb., o krizovém řízení a změně některých zákonů.
 - 2.2. Aktualizace údajů = informace o jakékoliv změně dříve poskytnutých údajů, kterou se rozumí i případná změna nebo ukončení podnikatelské aktivity.
3. Předmět smlouvy:
 - 3.1. Předmětem smlouvy je vymezení termínů aktualizace údajů poskytnutých poskytovatelem příjemci pro účely zpracování krizového plánu příjemce v případě jakékoliv změny těchto údajů.
4. Termíny aktualizace údajů:
 - 4.1. Poskytovatel je v souladu s ustanovením § 29 zákona č.240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů povinen bezplatně aktualizovat údaje poskytnuté příjemci pro účely zpracování krizového plánu příjemce.
 - 4.2. Poskytovatel se zavazuje informovat příjemce o jakékoliv změně dříve poskytnutých údajů a to do 30-ti dnů od jejího vzniku, případně na vyžádání od příjemce ve lhůtě stanovené při tomto vyžádání.
5. Podpisy smluvních stran:

.....

příjemce

.....

poskytovatel

HZS kraje

.....

V , dne:

5. UŽITÉ POJMY A ZKRATKY A DOPORUČENÁ DOKUMENTACE

Pro potřeby zpracování projektu Plánu nezbytných dodávek se zavádějí pojmy:

- **Potřeba** – požadavek orgánu KŘ na nezbytnou dodávku výrobků, prací a služeb.
- **Zdroj** – nezbytná dodávka výrobků, prací a služeb, která uspokojuje potřebu orgánu KŘ.

AČR	Armáda České republiky
CND	číselník nezbytných dodávek
DND	dodavatel nezbytných dodávek
ES	ekonomický subjekt
HM	hospodářská mobilizace
HTTP(S)	protokoly pro přenos informace po Internetu (šifrovaný)
HW	Hardware
HZS kraje	hasičský záchranný sbor kraje
IČ	identifikační číslo organizace
IE	Internet Explorer
IS	informační systém
LAN	lokální počítačová síť
MB	MegaByte
MSIE	Microsoft Internet Explorer
NAB	Nabídka
ND	nezbytná dodávka
NH	Nouzové hospodářství
CZ-NACE	Oborová klasifikace ekonomické činnosti
OSP	organizační složka podniku
PND	plán nezbytných dodávek
POP	Poptávka
PSČ	poštovní směrovací číslo
RES	registr ekonomických subjektů (datový zdroj ČSÚ)
SD	sběr dat
SHM	subjekt hospodářské mobilizace
ČÚZK	Český úřad zeměměřický a katastrální
SÚ	správní úřad
SW	Software

5.1 Provozní řády

Provozní řády IS ARGIS jsou zpracovány do samostatných dokumentů. Pro uživatele – dodavatele ND byl zpracován provozní řád:

- Informační systém pro plánování civilních zdrojů – ARGIS 2.3, Provozní řád pro DND, verze 1.0.