

**Příručka ke školení IS
ARGIS 2.2- modul
Hospodářská
mobilizace**

pro Správu státních hmotných rezerv

verze 1.0

Informační systém ARGIS

Informační systém pro plánování civilních zdrojů ARGIS (dále jen IS ARGIS) je vytvářen, rozvíjen a provozován k zabezpečení informační podpory plánovacích a rozhodovacích procesů orgánů krizového řízení v oblasti zajišťování věcných zdrojů pro řešení krizových situací v souladu se zákonem č. 241/2000 Sb., o hospodářských opatřeních pro krizové stavy. **Systém garantuje a provozuje Správa státních hmotných rezerv.**

IS ARGIS je realizován jako **centrální systém s modulární strukturou**, kde nad společnou servisní částí (správa číselníků a registrů, nástroje pro práci s mapovými podklady, komunikační subsystém se správou účtů a práv) jsou vytvářeny **moduly jednotlivých aplikací**.

Modul ARGIS/HM zabezpečuje informační podporu systému **hospodářské mobilizace** s důrazem na základní informační okruhy vymezené vyhláškou SSHR č. 498/2000 Sb., o plánování a provádění hospodářských opatření pro krizové stavy (dále jen Vyhláška), kterými jsou:

- a) proces přípravy a zpracování Plánu opatření hospodářské mobilizace dodavatelem mobilizační dodávky (dále jen MD),
- b) proces zpracování a uplatnění požadavku na přípravu plnění MD příslušnou právnickou nebo podnikající fyzickou osobou,
- c) proces zpracování Plánu hospodářské mobilizace objednatelem MD.

Informační web IS ARGIS

K dispozici je tzv. informační web IS ARGIS, kde se dozvíte, co je v systému nového, získáte informace o provozu systému a možných problémech, rovněž umožňuje vytisknout veškerou dokumentaci k systému. Přístup na informační web je umožněn spuštěním prohlížeče Microsoft Internet Explorer a zapsáním adresy www.argis.cz.

Je zřízena technická podpora systému a pomoc všem uživatelům IS ARGIS je poskytována zdarma – spojení na všechny příslušné osoby najdete na www.argis.cz na stránce „Kontakty“.

Přístup do systému a přihlášení

Přístup do systému

Uživatel SSHR obdrží od *centrálního správce účtů* pro přihlášení do systému uživatelské jméno a heslo. Uživatel se tímto účtem do systému přihlásí. Centrální správce účtů nastaví každému uživateli do jednotlivých modulů přístup buď na čtení i zápis (role *redaktor*) nebo pouze na čtení (role *recenzent*).

Uživatel si po přihlášení může zkontrolovat aktuální nastavení svých přístupových práv do jednotlivých modulů - najede kurzorem myši na pravou část záhlaví stránky. Centrální správce účtů může v případě potřeby změnit uživateli přístup do modulů, přidělené role nebo heslo.

Přihlášení do systému

Přihlášení do systému je umožněno spuštěním prohlížeče Microsoft Internet Explorer poklepáním na jeho ikonu na pracovní ploše. Do pole Adresa запиšte cestu k aplikačnímu serveru: www.argis-i.sshr.cz a stiskněte Enter. V následně zobrazeném okně přihlašovací obrazovky vyplňte položky Uživatelské jméno a Heslo. Potvrďte vložené údaje klepnutím na tlačítko OK.

Změna vašeho uživatelského hesla bude vyžadována při prvním přihlášení do systému a po každé změně hesla centrálním správcem účtů. V takovém případě si zvolte nové heslo, které musí být minimálně 8 znaků dlouhé a bez mezer (horní hranice je 20 znaků). Doporučujeme nepoužívat diakritiku a písmena y a z. Heslo je citlivé na malá a velká písmena, může obsahovat číslice a všechny znaky (které lze vytisknout) kromě mezery.

Přihlášení do cvičné verze systému

Cvičná verze je využívána především pro školení práce se systémem a je také přístupná prostřednictvím internetu. Uživatelé mají do cvičné verze přístup pouze tehdy, pokud jim centrální správce účtů vygeneruje uživatelská jména a hesla pro cvičnou verzi. Postup přihlášení je analogický s předchozím postupem – spustíte prohlížeč Microsoft Internet Explorer, zapíšete adresu cvičného serveru: <http://argis-c.sshr.cz/> a vyplníte uživatelské jméno a heslo.

Přihlášení z informačního webu IS ARGIS

Spustíte prohlížeč Microsoft Internet Explorer, zapíšete adresu www.argis.cz a z levé lišty se můžete přihlásit do provozní verze (odkaz **Vstup do systému ARGIS**) nebo do cvičné verze (odkaz **Vstup do cvičné verze**).

V případě problémů s přihlášením nebo s uživatelskými účty si přečtěte pokyny na informačním webu IS ARGIS, nebo se obraťte přímo na centrálního správce účtů (viz www.argis.cz, stránka „Kontakty“).

Modul ARGIS/HM

Nouzové hospodářství
Objekty
SHR
ROBIS
Hospodářská mobilizace
Správa číselníků
Výstupní sestavy
Nápověda
Konec

Po přihlášení a vstupu do systému se zobrazí na levé svislé liště odkazy pro vstup do jednotlivých modulů. Pro vstup do modulu ARGIS/HM použijete odkaz **Hospodářská mobilizace**.

Najetím kurzoru na pravou část záhlaví stránky si ověříte, zdali si můžete data pouze zobrazovat (HM: recenzent) nebo jestli máte právo data zadávat, opravovat a rušit (HM: redaktor).

Hospodářská mobilizace
Stav dat
Objednatelé
Dodavatelé
Požadavky na MD
Dodávky
Smlouvy
Požadavky na přípravu
Pořízení SHR
Záměna SHR
Infrastruktura
Uchování výrobních schopností
Pořízení DDHM / DDNM
Finanční náklady

Uživateli Správy se zobrazují všechna data, která do systému vložili uživatelé všech objednatelů, dodavatelů a poddodavatelů. U každého záznamu je uvedeno, kdo je garantem vložených dat, datum a čas pořízení a aktualizace záznamu.

Přihlášený uživatel Správy **nemá možnost uvedená data editovat**, pouze si je zobrazovat a s využitím výběrových kritérií vymezovat jejich rozsah a strukturu. Má pouze možnost **evidovat podání návrhu na jmenování subjektu hospodářské mobilizace** ze strany příslušného objednatele, **jeho schválení i případné odvolání**. K dispozici má rovněž všechny typy výstupních sestav, zpracované pro úroveň objednatele i dodavatele.

Po přihlášení uživatel pouze zkontroluje nastavení správného časového období odpovídajícího plánovacím cyklům objednatele MD, ve kterých byly, jsou a budou sledovány informace související s hospodářskou mobilizací (tj. „Požadavky na MD“, „Mobilizační dodávky“, „Poddodávky“, „Smlouvy“ a „Požadavky na přípravu“).

Plánovací cykly na sebe termínově navazují s tím, že ve většině případů budou na 2-leté období (souvislost s 2-letým cyklem realizace *Plánu vytváření civilních zdrojů k zajištění bezpečnosti ČR* Správou státních hmotných rezerv).

Odkaz **Stav dat** na levé liště umožní volbu mezi třemi základními stavy – **Historie** (data uzavřeného plánovacího cyklu), **Platná** (data právě realizovaného plánovacího cyklu) a **Návrh** (data, která v současné době uživatelé vkládají do systému).

Objednatelé – odkaz zobrazí přehled všech objednatelů mobilizačních dodávek. Odkazem **Detail** zobrazíte další informace o zvoleném odběrateli (pouze na čtení).

Dodavatelé – zobrazí přehled všech dodavatelů v systému HM, tj. finálních dodavatelů (zvýrazněných černě), příslušných poddodavatelů (zobrazených nezvýrazněným černým písmem) a zrušených záznamů (zvýrazněných červeně). Odkazem **Detail** zobrazíte další informace o zvoleném dodavateli, pouze na čtení – kromě části **SHM**, kde lze evidovat podání návrhu na jmenování subjektu hospodářské mobilizace ze strany příslušného objednatele vyplněním položek „**Stav**“ a „**Navrhovatel**“ (výběrem z nabídek) a po přijetí rozhodnutí o jmenování upravit položku „**Stav**“ a doplnit údaje do položek „**Číslo osvědčení**“ a „**Datum jmenování**“ (v případě odvolání SHM pak vyplnit položku „**Datum odvolání**“).

Požadavky na MD – zobrazí přehled uplatňovaných a evidovaných požadavků na MD. K jednomu požadavku na MD může být evidováno i více finálních dodavatelů. Odkazem **Detail** se zobrazí všechny nezbytné informace o předmětu MD, o objednateli MD včetně základních kontaktních údajů, o potenciálním finálním dodavateli MD (potenciálních dodavatelích) a o kontaktu na odborně příslušný ÚSÚ (jako věcného gestora k dané MD).

Dodávky – zobrazí přehled všech **finálních mobilizačních dodávek** (kdy odběratelem je objednatel, t.zn. kooperační stupeň = 0) i **poddodávek** (odběratelem není objednatel – kooperační stupeň > 0). Odkazem **Detail** se zobrazí další informace o vybrané dodávce (pouze na čtení).

Smlouvy – zobrazí přehled všech smluv, evidovaných v aplikaci. „**Finální**“ smlouvy (odběratelem je objednatel MD) jsou v přehledu uvedeny černě, „**kooperační**“ (odběratelem není objednatel MD) modře. S využitím výběrových kritérií lze zobrazit pouze vybraný druh smluv. Odkazem **Detail** se zobrazí další informace o vybrané smlouvě (pouze na čtení) – o předmětu MD, o odběrateli a dodavateli MD včetně základních kontaktních údajů.

Požadavky na přípravu – zahrnuje odkazy umožňující pracovat s požadavky na přípravu. K jedné MD může být evidováno více požadavků na přípravu každého druhu.

Platí, že požadavky na přípravu lze uplatnit pouze v případě, že pokrytí vybrané dodávky, ke které jsou přiřazeny, vyžaduje rozšíření nebo změnu běžné činnosti dodavatele (je realizováno tzv. „zvláštní činností“). Předpokladem je současně existence smlouvy o budoucí smlouvě. Název dodavatele, který daný PoPŘ uplatňuje, se zobrazí v **bublinové nápovědě** (tooltipu) při najetí kurzorem na příslušný záznam.

Pořízení SHR – zobrazí přehled požadavků na pořízení SHR přiřazených k jednotlivým dodávkám, odkaz **Detail** zobrazí záznam zvýrazněného požadavku (pouze na čtení).

Záměna SHR – zobrazí přehled požadavků na záměnu SHR přiřazených k jednotlivým dodávkám. V přehledu mohou být dva typy záznamů – pro **uvolňované SHR** a pro **nově pořizované SHR**. Odkaz **Detail** zobrazí záznam zvýrazněného požadavku (pouze na čtení).

Infrastruktura – zobrazí přehled požadavků na infrastrukturu přiřazených k jednotlivým dodávkám. Odkaz **Detail** zobrazí záznam zvýrazněného požadavku (pouze na čtení). K jednomu záznamu může existovat více druhů požadavků na infrastrukturu včetně specifikovaných nákladů.

Uchování výrobních schopností – zobrazí přehled požadavků na uchování výrobních schopností přiřazených k jednotlivým dodávkám. Odkaz **Detail** zobrazí záznam zvýrazněného požadavku (pouze na čtení).

Pořízení DDHM/DDNM – zobrazí přehled všech požadavků na pořízení příslušného majetku přiřazených k jednotlivým dodávkám. Odkaz **Detail** zobrazí záznam zvýrazněného požadavku (pouze na čtení).

Finanční náklady – zobrazí přehled všech požadavků na přidělení finančních prostředků přiřazených k jednotlivým dodávkám. Odkaz **Detail** zobrazí záznam zvýrazněného požadavku (pouze na čtení).

Modul Správa číselníků

Nouzové hospodářství
Objekty
SHR
ROBIS
Hospodářská mobilizace
Správa číselníků
Externí číselníky
Interní číselníky
Návrhy číselníků
Výstupní sestavy
Nápověda
Konec

Pro práci s daty jsou využívány číselníky, které lze také samostatně prohlížet pomocí modulu **Správa číselníků** – a sice v části **Interní číselníky - Číselníky HM**.

Číselníky HM
Resorty
Druh MD
Druh zaj. podpory MD
Majetkové uskupení

Změny v číselnících projednávejte se *správce* **číselníků** (viz www.argis.cz – Kontakty).

Výstupní sestavy

Nouzové hospodářství

Objekty

SHR

ROBIS

Hospodářská mobilizace

Správa číselníků


Výstupní sestavy

Nápověda

Konec

Odkazem **Výstupní sestavy** na levé svislé liště zobrazíte stejnojmennou stránku s nabídkou všech výstupních sestav pro Správu státních hmotných rezerv.

Z údajů v modulu **Argis/HM** je možno vytvářet výstupní sestavy uvedené v tabulce **Hospodářská mobilizace**.

Hospodářská mobilizace		
	Kód sestavy	Název sestavy
	HM_POMD_OMD	Požadavky na mobilizační dodávky uvnitř resortů OMD
	HM_PHM	Plán hospodářské mobilizace
	HM_PP	Souhrnná tabulka požadavků na přípravu
	HM_PUSMD	Přehled o uzavřených smlouvách na mobilizační dodávky
	HM_VUSMD	Vyhodnocení procesu uzavírání smluv na mobilizační dodávky
	HM_P_SHM	Přehled o jmenování a odvolání subjektů hospodářské mobilizace
	HM_MD_USU1	Vybrané údaje o MD pro odborně příslušné ÚSÚ - 1.etapa (do uzavření smlouvy)
	HM_MD_USU2	Vybrané údaje o MD pro odborně příslušné ÚSÚ - 2.etapa (po uzavření smlouvy)
	HM_PL_OP	Plán opatření HM
	HM_PO_PO_SHR	Požadavek na pořízení SHR ve vazbě na konkrétní MD
	HM_PO_ZA	Požadavek na záměnu již pořízených SHR ve vazbě na konkrétní MD
	HM_POPO_DD	Požadavek na pořízení DDHM a DDNM nezbytného k organizačnímu zajištění MD
	HM_FIN	Požadavek na finanční krytí nutných výdajů spojených s přípravou MD
	HM_POPOD	Požadavek na zabezpečení poddodávek určených ke kompletaci MD
	HM_SPOPOD	Souhrnný požadavek na zabezpečení poddodávek

Klepnutím myši zvýrazníte požadovanou sestavu a odkazem **Vytvořit sestavu** spustíte vytváření sestavy ve 2 formátech - .mht a .xls. Informace o vytváření sestav lze sledovat v samostatném okně.

Názvy vytvořených sestav se zobrazí v tabulce **Seznam dostupných souborů se sestavami** aktivací odkazu **Obnovit zobrazení sestav**. Vybranou tiskovou sestavu ve zvoleném formátu zobrazíte klepnutím na ikonu (nebo odkaz) v příslušném řádku a sloupci. Klepnutím na soubor ve formátu .xls zobrazíte sestavu v programu Excel, kterou je možno uložit např. na svůj počítač a dále upravovat. Pokud nemáte k dispozici Excel, je možno otevřít soubor .mht a sestavu vytisknout z tohoto formátu. Ve formátu .mht již nelze provádět dodatečné úpravy.

Podrobný popis výstupních sestav pro modul ARGIS/HM je v uživatelské příručce IS ARGIS **Hospodářská mobilizace – Správa státních hmotných rezerv**, při práci v IS ARGIS si můžete tentýž popis zobrazit odkazem **Nápověda** na levé svislé liště.

Aktualizované pokyny ke generování a zobrazování tiskových sestav najdete na www.argis.cz - Základní informace – Dokumentace k systému - [Dodatek pro všechny SÚ k výstupním sestavám](#).

